

SAĞLIK HİZMETLERİ ALANINDA SANAYİ İŞBİRLİĞİ PROGRAMI UYGULAMALARI HAKKINDA TEBLİĞ

BİRİNCİ BÖLÜM AMAÇ, KAPSAM, DAYANAK VE TANIM

Amaç

MADDE 1- (1): Bu Tebliğin amacı; sağlık hizmetleri alanında uygulanacak Sağlık Sanayi İşbirliği Programları kapsamında gerçekleştirilecek faaliyetlere ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1): Bu Tebliğ, ana tedarik sözleşme bedeli tek proje kapsamında asgari 10.000.000 (on milyon) ABD Doları olan, sağlık hizmetleri alanındaki mal ve hizmet alımlarında yenilik, yerleşme ve/veya teknoloji transferini sağlamaya yönelik Sağlık Sanayi İşbirliği Programı uygulamalarına ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1): Bu Tebliğ, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 3 üncü Maddesinin (U) Bendine Göre Yapılacak Mal ve Hizmet Alımlarına İlişkin Sanayi İşbirliği Programı Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik'in 4 üncü maddesinin 2 inci fıkrasına ve 46 ncı maddesinin 3 üncü fıkrasına dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1): Bu Tebliğin uygulanmasında;

a) Bağlı ve İlgili Kuruluş: Görevlerinin niteliği bakımından Bakanlık'ın ana hizmetlerini, özel bir kanun ile kurularak genel, ayrı veya katma bütçeli şekilde yürüten kurum veya kuruluşu,

b) Bakan: Sağlık Bakanı'nı,

c) Bakanlık: Sağlık Bakanlığı'nı,

ç) Başkanlık: Sağlık Bakanlığı Yatırım Modelleri Daire Başkanlığı'nı

d) Birim: İhtiyaç makamı ve bağlı ve ilgili kurum veya kuruluşların idari yönetim sorumluluk alanları ile sınırları kapsamında Sanayi İşbirliği Uygulamaları' nın etkili kurgulanması, yönetilebilmesi, ödeneklerinin tahsisi, ödemeye ilişkin hususların düzenlenmesi, ödemenin yapılması ve satın alınması amacıyla ilgili İhtiyaç Makamı tarafından yine ilgili İhtiyaç Makamı adına hareket etmekle görevlendirilmiş genel, ayrı veya katma bütçeli idari birimi,

e) Geçici kredilendirme: Bu Tebliğin 28 inci maddesinin 1 inci fıkrasında belirtilen Kategori-A, Kategori -B, Kategori -C ve Kategori-D'de yer alan faaliyetler kapsamında daha sonra kesin krediye dönüştürülmek üzere yapılan kredilendirmeyi,

f) Genel Müdürlük: Sağlık Bakanlığı Sağlık Yatırımları Genel Müdürlüğü'nü,

g) İhale: Bu Tebliğ kapsamında yapılan ve Sağlık Sanayi İşbirliği Programı içeren mal veya hizmet alım ihalelerini,

ğ) İhale Makamı: Sağlık hizmetleri alanında mal veya hizmet alımına ihtiyaç duyan İhtiyaç Makamını veya İhtiyaç Makamı adına alım yapan Sağlık Bakanlığı Hudut ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğünü,

h) İhale Yetkilisi: İhale Makamının ihale ve harcama yetki ve sorumluluğuna sahip üst yöneticisini veya usulüne uygun olarak yetki devri yapılmış görevlilerini,

ı) İhtiyaç Makamı: Bakanlığın mal veya hizmet alımına ihtiyaç duyan birimini,

i) KOBİ: 19/10/2005 karar tarihli ve 2005/9617 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletmelerin Tanımı, Nitelikleri ve Sınıflandırılması Hakkında Yönetmeliğin 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendinde tanımlanan küçük ve orta büyüklükte işletmeleri,

j) Kredilendirme: Gerçekleştirilen Sanayi İşbirliği tutarının, bu Tebliğin kredilendirme esasları uyarınca yüklenicinin Sanayi İşbirliği sözleşmesinde yer alan taahhüdünden düşürülmesi,

k) Ön onay: Gerçekleştirilmesi planlanan Sağlık Sanayi İşbirliği Programı faaliyetlerinin geçerlilik kazanması ve kredilendirilebilmesi için söz konusu faaliyetlere başlamadan önce Yüklenici tarafından Başkanlıktan alınması gereken yazılı onayı,

l) Program Dönemi: Sağlık Sanayi İşbirliği Programı yükümlülüklerinin kredilendirilmesinde esas alınmak üzere Proje süreci dahilinde Sağlık SİP sözleşmesi ve Sağlık Ana Tedarik Sözleşmesinin yürürlüğe girmesinden itibaren geçen, asgari 3 ay olmak üzere, sağlık SİP sözleşmesinde belirlenecek süreyi,

m) Program Yılı: Sağlık Sanayi İşbirliği Programı yükümlülüklerinin kredilendirilmesinde esas alınmak üzere Proje süreci dahilinde Sağlık SİP Sözleşmesi ve Sağlık Ana Tedarik Sözleşmesinin yürürlüğe girmesinden itibaren geçen her on iki aylık süreyi,

n) Proje: İhale Makamının projenin başlatılmasına ilişkin yazılı talebinin Sağlık Sanayi Geliştirme Komisyonu tarafından onaylanmasını takiben İhale Makamı ve Başkanlık tarafından yürütülen Sağlık Ana Tedarik ve Sağlık Sanayi İşbirliği Programı faaliyetlerinin tümünü,

o) Proje Süreci: Ödeneği ayrılmak suretiyle İhale Makamının yazılı talebinin Sağlık Sanayi Geliştirme Komisyonu tarafından onaylanması ile başladığı kabul edilen ilgili Sanayi İşbirliği uygulamasının tam ve eksiksiz olarak ifa edildiği zamana kadar devam eden ilgili program dönemi veya program yılını da kapsayan projenin tamamlanması ile sona eren süreci,

ö) Sağlık SİP: Sağlık mal, ürün ve hizmet tedariki kapsamında yerli sanayi firmalarının imkân ve kabiliyetlerinin kullanılması, ihracat yoluyla uluslararası rekabet güçlerinin artırılması ve teknolojik işbirliği, teknoloji transferi, yatırım, teknoloji kazanımı, bakım ve onarım, araştırma-geliştirme imkânları sağlanması amacıyla gerçekleştirilen faaliyetleri ve belirtilen Yönetmeliğin 14 üncü maddesinin 2 inci fıkrasında yazılı sağlık SİP kategorileri kapsamındaki Yönetmeliğin Ek-1, Ek-2, Ek-3, Ek-4'de yazılı faaliyetleri,

p) Sağlık SİP Planı: Sanayi işbirliğini gerçekleştiren firma veya Başkanlık tarafından Sağlık SİP Sözleşmesinin ayrılmaz parçası olarak hazırlanacak ve Sağlık SİP Sözleşmesi tahtında Sanayi İşbirliği'ne ilişkin faaliyetleri, taahhütleri, sorumlulukları ayrıntılı şekilde tanımlayan, içerik gereksinimleri, şekli esasları ve formatı Ek-7'ye uygun olarak hazırlanacak iş planını,

r) Sağlık SİP Sözleşmesi: Sağlık Ana Tedarik Sözleşmesine istinaden sanayi işbirliğini gerçekleştiren firma ile imzalanan ve Sanayi İşbirliğini gerçekleştiren firmanın Sanayi İşbirliği yükümlülüklerinin yerine getirilmesine ilişkin hüküm ve şartları düzenleyen mal ve hizmet alımlarına mahsus hazırlanmış tip sözleşmeyi,

s) Sanayi İşbirliğini Gerçekleştiren Firma: Yüklenici veya Yüklenicinin, kar payı hakkı, rüçhan hakkı, tasfiye bakiyesine katılma hakkı, şirket yönetimine katılma hakkı, oy ve bilgi alma hakkının hiçbir surette kısıtlanmadığı ve kısıtlanmayacağı yazılı taahhüt edildiği, asgari yüzde 51 hisseye sahip olduğu Başkanlık tarafından yazılı izin verilen, sermayesi tamamen ödenmiş ortaklıkları, yüklenicinin Sağlık Ana Tedarik Sözleşmesi kapsamındaki alt yüklenicileri veya Sağlık Sanayi İşbirliği Programı Sözleşmesinde yer alan ve yüklenici tarafından önerilen diğer firmaları,

ş) Sanayi İşbirliği Yükümlülüğü: İlgili proje kapsamında Sanayi İşbirliğini gerçekleştiren firmanın Sanayi İşbirliği uygulamalarının eksiksiz temini amacıyla yerine getirmekle sorumlu olduğu, Sağlık Sanayi İşbirliği Sözleşmesi ve Sağlık SİP Planı amacı ve kapsamındaki yükümlülükleri,

t) Sağlık Ana Tedarik Sözleşmesi: Sağlık alanında ülkenin gereksinim duyduğu mal ve hizmetlerin yurtdışından tedarikine yönelik hususları düzenleyen ve Sanayi İşbirliği yükümlülüğü doğuran Sağlık Ana Tedarik Sözleşmesi ile bu kapsamda tedarik yükümlülüğü doğuran alt sözleşmelerin tamamını,

u) SİP Taahhüt Oranı: Sanayi İşbirliğini gerçekleştiren firmanın Sağlık Sanayi İşbirliği Programı Sözleşmesi kapsamında her işbirliği faaliyeti kapsamında gerçekleştirmeyi taahhüt ettiği Kategori A, Kategori B, Kategori C ve Kategori D'de yer alan faaliyetler toplamının Sağlık Ana Tedarik Sözleşme bedeline oranını,

ü) Teklif Değerlendirme Komisyonu: İşbu Tebliğin 16 ncı maddesine göre kurulmuş komisyonu,

v) Teknoloji Kazandırım Katkısı: Sanayi İşbirliğini gerçekleştiren firmanın, proje kapsamında temin edilecek nihai ürün veya hizmetin üretim yol haritasına girdi teşkil etmek üzere KOBİ ve üniversite/araştırma kurumunun ortak çalışması ile teknoloji ağırlıklı sistem, bileşen, ürün, hizmet, mal geliştirmeyi amaçlayan, kendi iş planı ve akışındaki süreç, yükümlülük, çalışma ve faaliyetleri,

y) Teknoloji Kazanımı: Bu Tebliğin amaç ve kapsamına uygun olarak sanayi işbirliği yükümlülüğünün bir parçası olan ve sonucunda yerli sağlık sanayi tarafından sahip olunan (kazanılan) teknolojik bilgi (know how) barındıran her neviden özgün teknolojik buluş, icat, yenilik, modernizasyon, geliştirme, sistem, bileşen ve bunların sağlık sanayi tarafından üretim ve tasarım faaliyetlerinde kullanılmasına yönelik her türlü bilgi, doküman, ekipman ve altyapıyı,

z) Yan Sanayi: Proje sürecinde ve kapsamında ihtiyaç duyulan; ancak, yüklenicinin kendi imalat programlarında yer almayan ürünlerin tedarik edildiği, KOBİ kapsamına girmeyen diğer yerli üreticileri,

aa) Yönetmelik: 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 3 üncü Maddesinin (U) Bendine Göre Yapılacak Mal ve Hizmet Alımlarına İlişkin Sanayi İşbirliği Programı Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik'i,

bb) Yurt içi katma değer (YİKD): Bir ürün veya hizmetin fatura bedeli içerisinde, o ürün ve/veya hizmetin üretilmesi sırasında; yurt içinden sağlanan tüm hammadde, malzeme, ürün, hizmet, işçilik gibi bedellerin; idari (seyahat, konaklama, yemek, haberleşme hizmetleri gibi) masraflar hariç olmak üzere, ilgili genel yönetim giderlerinin; yerli üretici/hizmet sunucuları tarafından elde edilen kârlar ve ilgili vergilerin toplamından oluşan kısmı,

cc) Yüklenici: Genel Müdürlük ile Sanayi İşbirliği uygulamaları, Sanayi İşbirliği yükümlülüğü ve Sağlık SİP Planı kapsamındaki yükümlülükler ve faaliyetler tahtında Sağlık Sanayi İşbirliği Programı Sözleşmesi ve İhtiyaç Makamı ile Sağlık Ana Tedarik Sözleşmesini imzalayan ve Bakanlık ve bağlı ve ilgili kurum veya kuruluşlara karşı sorumlu olan tüzel kişiyi veya ortak girişimi,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM GENEL ESASLAR

MADDE 5- (1) Bu Tebliğin uygulanmasında Yönetmelik'in 4 üncü ve 5 inci maddelerindeki esaslar ve ilkeler uygulanır.

(2) Bu Tebliğ kapsamına giren konulara ilişkin tüm faaliyetler, Bakanlık takip, idare ve koordinasyonunda yürütülür.

(3) Teknoloji kazandırım katkısı kapsamında gerçekleşen çalışma ve faaliyetler bu Tebliğ kapsamında Sanayi İşbirliği yükümlülüğü olarak değerlendirilemez.

(4) İlgili proje süresince Sağlık Ana Tedarik Sözleşme bedelinin azami %20 ile sınırlı olmak üzere değiştirilmesi halinde Sanayi İşbirliği yükümlülüğü oranı da bedel değişimi ile orantılı olarak değiştirilecektir. Sağlık Ana Tedarik Sözleşme bedelinin artırılması veya azaltılmasına ilişkin hususlar sözleşmede ayrıca belirtilir.

(5) Sağlık Ana Tedarik Sözleşmesi süresi; dört aya kadar olanlar için iki yıla kadar, dört aydan on iki aya kadar olanlar için üç yıla kadar, on iki aydan fazla olanlar için her program dönemine karşılık ilave bir yıl Sanayi İşbirliği taahhüt süresi verilebilir. Taahhüt süresinin uzatılabilmesi söz konusu olduğu durumlarda; Başkanlık, Yüklenicinin üstlendiği iş ve sözleşme konusunun önemine göre mevcut durumu tekrar değerlendirmek suretiyle Sanayi İşbirliği yükümlülüğündeki Yükleniciye ek koşullar yükleyebilir.

(6) Yüklenici tarafından Bakanlık, İhale Makamı, İhtiyaç Makamı ve diğer kamu kurum ve kuruluşları tarafından yürütülmekte olan ihaleler, alımlar ve projeler kapsamında sağlanan mal ve hizmetler, Sanayi İşbirliği taahhüdü olarak kabul edilemez.

(7) Bu Tebliğin kapsamındaki Sağlık Sanayi İşbirliği Programları dahilinde bulunan ve idarelerin görev alanlarına giren mal ve hizmetlerin piyasaya arzı veya dağıtımı aşamasında veya ürünler piyasada iken, ilgili teknik düzenlemeye uygun ve güvenli olup olmadığının gözetimine ve denetimine ilişkin diğer mevzuatta belirlenen yetki ve sorumlulukları saklıdır.

(8) Sağlık SİP kapsamında üretilen ürünlerin, Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından öncelikli olarak geri ödeme kapsamına alınması esastır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM SAĞLIK SANAYİ İŞBİRLİĞİ UYGULAMALARINDA İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ VE ÖDENEKLERİN KULLANIMINA İLİŞKİN USUL VE ESASLARI

Sanayi geliştirme komisyonunun kurulması ve çalışma esasları

MADDE 6 – (1) Bakanlık bünyesinde Bakan onayı ile Sağlık Sanayi Geliştirme Komisyonu kurulur.

(2) Sağlık Sanayi Geliştirme Komisyonu, Bakanlığın üst yöneticisi başkanlığında, en az beş ve tek sayıda kişi olmak üzere karar almaya yetkili idari, teknik, mali ve hukuki üst düzey yöneticilerden ve bunların yedek üyelerinden oluşur. Bu Komisyonun görev süresi iki yıldır. Görev süresi biten üyelerin yerine yeni üye veya görev süresi biten üye yeniden görevlendirilir. İki yıllık süre içerisinde üye değişikliği olması halinde göreve gelen yeni üyeler, yerine geldikleri üyelerin görev süresini tamamlar.

(3) Sağlık Sanayi Geliştirme Komisyonu, üye tamsayısı ile toplanır ve kararlarını oybirliğiyle alır.

Başkanlığın faaliyetleri

MADDE 7 – (1) Başkanlık tarafından yürütülen faaliyetler şunlardır:

- a) Sağlık Sanayi Geliştirme Komisyonunun sekretarya faaliyetlerinin yürütülmesi.
- b) Mal veya hizmet alımı projeleri kapsamındaki SİP faaliyetlerinin yürütülmesi.
- c) SİP kapsamında alım yapılması öngörülen mal veya hizmetlere ilişkin ihtiyaç listesinin oluşturulması.
- ç) İlgili idarenin farklı İhtiyaç Makamlarına ait mal veya hizmet ihtiyaçlarının değerlendirilerek SİP kapsamında toplu alım yapılmasının gerek görülmesi halinde, buna ilişkin ihtiyaç listesinin oluşturulması.
- d) İhtiyaç listelerinin envanterinin tutulması ve bu mal veya hizmetlerin teknolojilerinin analizinin yapılması.
- e) SİP içeren mal veya hizmet alımı ihalesinde uygun bulunan Yüklenici ile SİP Sözleşmesinin imzalanması için Sözleşmenin bağlı bulunulan Genel Müdürlük/Başkanlık onayına sunulması.
- f) SİP taahhütlerinin takibi ve denetiminin yapılması veya yaptırılması, Yüklenici tarafından sunulan raporların incelenmesi.
- g) Yüklenicinin seçtiği yerli üretici veya hizmet sunucularının, transfer edilen teknolojinin, temin edilecek mal veya hizmetlerin yeterliliğinin denetlenmesi, kredilendirme ve gerektiğinde SİP eskalasyonu uygulamalarının yapılması.
- ğ) Yerli üretici ve hizmet sunucularının yeteneklerinin araştırılması ve geliştirilmesi.
- h) İlgili idarelerin sektörel veri tabanının hazırlanması.
- ı) İlgili idarelerde yenilik, yerleşme, teknoloji transferi, teknoloji yönetimi, yatırım ve işbirliği gibi amaçları ihtiva eden faaliyetlerin takibi, koordinasyonu ve yönlendirmesinin yapılması.
- i) İlgili sektörün ihtiyacına göre kamu kurum ve kuruluşları tarafından verilecek teşvik ve destekler konusunda görüş bildirilmesi.
- j) İlgili kurum/kuruluşlar ve sektör ile SİP uygulamasına ilişkin işbirliği yapılması, bilgi alışverişinde bulunulması.
- k) Teknolojik gelişmelerin SİP uygulamalarında kullanılmasının sağlanması, ihracat artışına katkıda bulunulması.
- l) Uygun görülen mal veya hizmetlerin SİP uygulaması yoluyla ülkemize kazandırılmasında yerli ve yabancı yatırım imkânlarının araştırılması.
- m) Teklif Değerlendirme Komisyonu için bağlı bulunulan Genel Müdürlüğün/Başkanlığın onayıyla Proje Grubundan üye görevlendirilmesi.
- n) Görev alanıyla ilgili sanayi sektörlerinin geliştirilmesi amacıyla SİP politikaları konusunda strateji dokümanı, plan, program ve faaliyet raporlarının hazırlanması ve güncellenmesi.
- o) Görev alanına ilişkin konularda gerekli çalışma komisyonlarının ve bilimsel komisyonların kurulması ve sekretarya işlemlerinin yürütülmesi.
- ö) Ulusal ve uluslararası toplantı, organizasyon ve eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi, takip edilmesi ve bunlara katılım sağlanması.

Sanayi işbirliği uygulamalarında tedarik ihtiyaçlarının belirlenmesi

MADDE 8- (1) İhtiyaç Makamları, takip eden yıla ait maliyeti en az on milyon ABD Doları olan mal veya hizmetlere ilişkin, ekinde Ek-10'daki tabloya göre doldurulmuş en az beş yıllık ihtiyaç planlarının da yer aldığı, ihtiyaç listesini her yılın Ocak ayı sonuna kadar Genel Müdürlüğe gönderir. İhtiyaç Makamı ihtiyaç listesi ekinde; listede yer alan mal veya hizmetlerin alınmasına yönelik gerekçeler, yedek parça ve bakım-onarım maliyeleri, trend analizleri (ürün birim fiyatı ve yıllık ihtiyaç) ve hizmetlerin süreç analizleri bilgilerine de yer verir.

(2) Başkanlık tarafından; yenilik, yerleşme ve/veya teknoloji transferi içermesi durumunda Sağlık SİP kapsamında alım yapılması uygun bulunan mal veya hizmetlere ilişkin "Sağlık Sanayi İşbirliği Programı Uygulanmak Suretiyle Alımı Yapılacak Sağlık Mal ve Hizmetleri Listesi" ve bu maddenin üçüncü fıkrasında belirtilen dokümanlar Şubat ayı sonuna kadar Genel Müdürlük aracılığıyla Sağlık Sanayi Geliştirme Komisyonu onayına sunulur.

(3) Sağlık Sanayi Geliştirme Komisyonuna sunulan ihtiyaç listesinin ekinde; İhtiyaç Makamınca hazırlanan bu maddenin birinci fıkrasında belirtilen dokümanlara ilaveten, Başkanlıkça hazırlanan; listede yer alan mal veya hizmetin teknolojisinin stratejik durumları, yerli üretici yetkinliği, finansal ve teknoloji analiz matrisi, yurt içinde üretiminin ve

teknolojisinin bulunup bulunmadığı, ithal edilenlerin ithalat miktarları, elde edilmek istenen kritik teknolojiler, listede yer alan malların “kritik bileşen listesi” bilgilerini içerir fizibilite raporları da yer alır.

(4) Sağlık Sanayi Geliştirme Komisyonu tarafından ihtiyaç listesinin Mart ayı sonuna kadar değerlendirilmesi neticesinde bu Tebliğ kapsamında alım yapılması uygun görülen ihtiyaçlar için, İhtiyaç Makamı ve Başkanlık tarafından ekinde ayrıntılı fizibilite raporu ve Sağlık SİP hakkında ön bilgilerin yer aldığı yatırım projesi teklifi hazırlanır.

(5) Yatırım projesi teklifi, Yatırım Programında yer almak üzere İhtiyaç Makamı tarafından bütçe takvimine uygun olarak Bakanlığın Strateji Geliştirme Başkanlığı aracılığıyla Kalkınma Bakanlığına sunulur. Yatırım Programına alınması uygun görülen projeler, Yatırım Programında ayrı bir proje numarasıyla yer alır.

(6) Ödeneği ayrılan proje, İhale Makamının yazılı talebinin Sağlık Sanayi Geliştirme Komisyonu tarafından onaylanması ile başlatılmış kabul edilir.

Ödenek

MADDE 9- (1) Sanayi işbirliği programı tahtında ödeneğin sağlanmasına ilişkin hususlar Başkanlık ile koordinasyon içerisinde İhtiyaç Makamı ve Birimler tarafından aşağıdaki esaslar ve Sağlık Sanayi İşbirliği Sözleşmesi çerçevesinde yürütülür:

a) Ödeneğin Genel Bütçeden karşılanması durumunda; ödeneklerinin ayrılarak, tahsisine ve ödemeye ilişkin hususlar, İhtiyaç Makamı tarafından düzenlenir ve uygulanır.

b) Ödeneğin İhtiyaç Makamı döner sermayesi tarafından karşılanması durumunda;

Bu Tebliğ kapsamında satın alınacak mal ve hizmetlerin ödeneklerinin ayrılarak, tahsisine ve ödemeye ilişkin hususlar, İhtiyaç Makamı tarafından düzenlenir ve uygulanır.

c) Ödeneğin İhtiyaç Makamı adına başka bir Birim döner sermayesi tarafından karşılanması durumunda;

Bu Tebliğ kapsamında satın alınacak mal ve hizmetlerin ödeneklerinin başka bir Birim tarafından karşılanması veya satın alınmasının İhtiyaç Makamı adına başka bir Birim tarafından yapılması durumunda, ödenekler ilgili Birimce ayrılarak ödemeye ilişkin hususlar, İhtiyaç Makamı yerine ödemeyi yapacak Birim tarafından düzenlenir ve uygulanır.

(2) Satın alınacak mal ve ürünün tamamının Yüklenici tarafından hazır alım olarak teslim edilmesi durumunda; ödemeler, Sanayi İşbirliği yükümlülüğü ve bu kapsamda Sağlık Sanayi İşbirliği Sözleşmesinde düzenlenecek Sanayi İşbirliği taahhüdü ve oranları esasında yapılır. Satın alım bedelinin Sanayi İşbirliği taahhüdü kadar olan miktarı İhtiyaç Makamı veya Birim hesabında tutulur. Sanayi İşbirliği taahhüdünün gerçekleştiği her dönem sonunda Başkanlık tarafından Birimin bilgilendirilmesinden sonra, gerçekleşen taahhüt miktarı kadar Birim tarafından ödeme yapılır.

(3) Ödeme esaslarına ilişkin sair hususlar Sağlık SİP sözleşmeleri ile belirlenir.

Sağlık Ana Tedarik Grubu ve Sağlık Proje Grubu

MADDE 10- (1) Projenin başlamasını takiben Yönetmeliğin 10 uncu maddesinde yazılı esaslarda; İhale Makamı bünyesinde Sağlık Ana Tedarik Grubu ile Başkanlık bünyesinde Sağlık Proje Grubu kurulur. Bu iki grup; ihale dokümanının hazırlanarak ön yeterlik ilanının yapılmasına kadar olan süreçte; Başkanlık bünyesinde oluşturulan proje ofisi bünyesinde çalışmalarını gerçekleştirir. Proje ofisinin kurulması ve çalışmasına ilişkin esaslar Başkanlıkça ayrıca düzenlenir.

(2) Sağlık Ana Tedarik Grubunun görev süresi Yüklenici tarafından sağlık ana tedarik taahhütlerinin tamamının yerine getirilmesiyle; Sağlık Proje Grubunun görev süresi ise Sağlık SİP taahhütlerinin tamamının yerine getirilmesiyle sona erer.

(3) İhale Makamında yeterli sayı veya nitelikte personel bulunmaması halinde, Bakanlığın başka birimlerinden veya diğer idarelerden Sağlık Ana Tedarik Grubuna üye alınabilir. Başkanlık bünyesinde yeterli sayı veya nitelikte personel bulunmaması halinde, Bakanlığın başka birimlerinden veya diğer idarelerden Sağlık Proje Grubuna üye alınabilir.

(4) Sağlık Ana Tedarik Grubu yaklaşık maliyet cetveli, ön yeterlik, teklif değerlendirme kriterleri, ihalenin onaylanmasına esas ihale dokümanları, Sağlık Ana Tedarik Sözleşmesi taslağı ve eklerinin ve sağlık ana tedarik ihale dokümanlarının hazırlanması ile sağlık ana tedarik sürecinin takibi ve yürütülmesinden sorumludur.

(5) Sağlık Proje Grubu, sağlık SİP şartnamesi, sağlık SİP sözleşme taslağı ve eklerinin hazırlanması ile SİP taahhütlerinin takibi ve yürütülmesinden sorumludur.

(6) Projeye esas tüm ihale dokümanları Sağlık Ana Tedarik Grubu ve Sağlık Proje Grubu tarafından eşgüdüm amacıyla birlikte değerlendirilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM SİP KATEGORİLERİ GENEL ESASLARI

MADDE 11 – (1) Yüklenici tarafından, İhtiyaç Makamının ihtiyaç duyduğu mal veya hizmetlerin tedariki kapsamındaki taahhütlere ilaveten; sanayide yenilik, yerleşme ve/veya teknoloji transferinin sağlanması, yerli sanayinin katma değerinin ve rekabet gücünün artırılması ve ihracat imkânlarının geliştirilmesi amacıyla SİP kategorileri kapsamındaki taahhütlerin yerine getirilmesi zorunludur.

(2) İhaleye katılan istekliler, sağlık SİP uygulamasıyla hedeflenen amaçlara göre Sağlık Ana Tedarik Sözleşmesinde yer alan asgari SİP taahhüt oranı değerindeki yükümlülüklerini, Yönetmelikte yazılı SİP kategorileri kapsamında ve ihale dokümanlarında yazılı esaslarda yerine getireceğini taahhüt eder.

(3) İşbu Tebliğ kapsamındaki tüm projeler için, ilgili Yüklenici ile bir sağlık SİP Sözleşmesi imzalanarak Sanayi İşbirliği taahhüt yükümlülüğü alınması gerekmektedir.

(4) Sanayi İşbirliği oranının, Sağlık Ana Tedarik Sözleşmesi toplam bedelinin en az yüzde 50 'si olması esastır. Bu oran her proje için ayrı ayrı değerlendirilir.

(5) Yüklenicinin SİP taahhüt süresinin; Sağlık Ana Tedarik Sözleşmesinde belirtilen ödeme planına paralel veya daha erken olması esastır.

(6) Kategori-A: Yerli Üretim Katkısı faaliyetlerinde;

a) Yerli bir üretici/hizmet sunucusunun mevcut imkanlarını kullanarak tedarik konusu mal veya hizmetle ilgili ortak üretim yapılması durumunda üretim miktarı ve tutarının sağlık SİP sözleşmesinde yazılı şartlar saklı kalmak üzere her program döneminde Sağlık SİP Planında öngörülen hedeflere uygunluk sağlaması,

b) Tedarik konusu malın veya bu mala ilişkin parçaların yerli alt yüklenicilere yaptırılması durumunda öngörülen üretim miktarı ve tutarının her program döneminde Sağlık SİP Planında öngörülen hedeflere uygunluk sağlaması,

c) Yerli üreticiler ile ortak üretim gerçekleştirilmek üzere yapılacak Türk Ticaret Kanunu'na tabi ortaklık yapısı, toplam sermayesi ve toplam sermaye oranlarının, yerli üreticinin kar payı hakkı, rüçhan hakkı, tasfiye bakiyesine katılma hakkı, şirket yönetimine katılma hakkı, oy ve bilgi alma hakkını kısıtlamayacak şekilde, sermayesi tamamen ödenmiş ve sermaye oranlarının yerli katkı/SİP taahhüt oranlarına uygun şekilde belirlenmiş olması,

ç) Yerli katkı oranının asgari %50 olması,

d) İstihdam edilecek Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı personelin; SİP Planında öngörülen hedeflere uygunluk sağlaması,

e) Toplam taahhüt içerisinde KOBİ'lere verilen iş payının doğrudan Yüklenicinin yapacağı işlerden ayrı ve bağımsız şekilde belirlenmesi,

f) Türk Ticaret Kanunu'na tabi olmayan ortaklık yapılarında, yerli üretici/hizmet sunucusunun herhangi bir şekilde Yüklenicinin fiilini taahhüt yükümlülüğünde bulunmaması esastır.

(7) Kategori-B: Yatırım faaliyetlerinde;

a) Yeni üretim tesisi kurulması durumunda ve yerli üreticiler ile yapılacak ortak girişim anlaşmaları yoluyla yeni üretim tesisi kurulması durumunda yatırım tutarı, üretim miktarı ve tutarının gerçek piyasa değeri temel alınarak hesaplanması,

b) Mevcut üretim tesislerinin satın alınması durumunda, yatırım tutarı, üretim miktarı ve tutarı ve istihdam edilecek yerli personel ve Ar-Ge personeli sayısının tespitinde, emsal değer esasları ile her program döneminde Sağlık SİP Planında öngörülen hedeflere uygunluk sağlanması tahtında değerlendirilmesi,

c) Yerli üreticiler ile ortak üretim gerçekleştirilmek üzere yapılacak Türk Ticaret Kanunu'na tabi ortaklık yapısı, toplam sermayesi ve toplam sermaye oranlarının, yerli üreticinin kar payı hakkı, rüçhan hakkı, tasfiye bakiyesine katılma hakkı, şirket yönetimine katılma hakkı, oy ve bilgi alma hakkını kısıtlamayacak şekilde, sermayesi tamamen ödenmiş ve sermaye oranlarının yerli katkı/SİP taahhüt oranlarına uygun şekilde belirlenmiş olması,

ç) İstihdam edilecek Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı personelin; sağlık SİP Planında öngörülen hedeflere uygunluk sağlaması,

d) Toplam taahhüt içerisinde KOBİ'lere verilen iş payının doğrudan Yüklenicinin yapacağı işlerden ayrı ve bağımsız şekilde belirlenmesi,

e) Türk Ticaret Kanunu'na tabi olmayan ortaklık yapılarında, yerli üretici/hizmet sunucusunun herhangi bir şekilde yüklenicinin fiilini taahhüt yükümlülüğünde bulunmaması esastır.

(8) Kategori C: Teknolojik İşbirliği faaliyetlerinde;

a) Ar-Ge veya teknoloji merkezi kurulması ve bu durumda Ar-Ge yatırım tutarı ve çalıştırılacak Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı uzman ve mühendis sayısının her program döneminde Sağlık SİP Planında öngörülen hedeflere uygunluk sağlaması,

b) Ar-Ge yatırımında çalıştırılacak Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı uzman ve mühendis sayısının yabancı uzman ve mühendis sayısının ¾'ünden az olmaması,

c) Yürütülen Ar-Ge programlarının desteklenmesi durumunda sağlanması taahhüt edilen finansman miktarının diğer kategorilerdeki taahhütlere esas alınmaması ve taahhüdün devamlılığını teminen, taahhüt kapsamındaki faaliyetlerin ve bunun sonucu üretilen mal ve hizmetlerin, ürün veya hizmetlerin devir, temlik ve bunlarla sınırlı olmamak üzere herhangi bir teminat veya geri ödeme konusu yapılmaması,

ç) Sözleşmenin uygulanması aşamasında Türkiye'de gerçekleştirilmesi taahhüt edilen Ar-Ge yatırımlarının herhangi bir finansal teminata konu olmaması,

d) Teknolojik işbirliği, teknolojik bilgi paketleri sunulması ve teknoloji transferi değerinin tespiti amacıyla yapılacak çalışmaların Sanayi İşbirliği taahhüdü olarak değerlendirilmemesi,

e) Lisans ve kullanım hakkının transferi durumunda lisans ve kullanım hakkı bedelinin Sanayi İşbirliği Programı'ndan beklenen faydanın sağlanmasını kısıtlayıcı veya engelleyici nitelikte olmaması,

f) İşletme, servis, bakım ve onarım kabiliyeti kazandırılan personel sayısının asgari %90'ının Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olması,

g) Tasarım, yazılım, danışmanlık veya eğitim desteği tutarlarının her program döneminde Sağlık SİP Planında öngörülen hedeflere uygunluk sağlaması,

ğ) Sınai ve fikri mülkiyet hakkı verilmesi durumunda patent/endüstriyel tasarım/marka/faydalı model başvuru sayısının sanayi işbirliği programından beklenen faydanın sağlanmasını kısıtlayıcı veya engelleyici nitelikte olmaması esastır.

h) Toplam taahhüt içerisinde Üniversiteler bünyesindeki teknoloji ofislerine (teknokentler, teknoparklar vb.) verilecek olan Kategori-C kapsamındaki desteklerin, Yüklenicinin Kategori-C kapsamındaki diğer taahhütlerden ayrı ve bağımsız şekilde belirlenmesi ve bu oranın sözleşmede belirtilmesi,

(9) Kategori-D: İhracat faaliyetlerinde;

a) Tedarik konusu mal veya hizmet kapsamında yapılması taahhüt edilen ihracat tutarının, her program döneminde Sağlık SİP Planında öngörülen hedeflere uygunluk sağlayacak şekilde planlanması,

(10) Kategori-C veya Kategori-D kapsamındaki taahhütler, ancak Kategori-A ve/veya Kategori-B kapsamındaki taahhütler ile birlikte verilir.

(11) İhale Makamı tarafından yenilik, yerleşme ve/veya teknoloji transferinin sağlanması amacına uygun olarak, SİP kategorileri kapsamında diğer taahhüt yöntemleri de belirlenebilir.

(12) İhale Makamı tarafından taahhüt yöntemlerine ilişkin diğer hususlar ihale dokümanlarında belirlenir.

(13) Sanayi İşbirliği yükümlülükleri kapsamında, doğrudan yabancı yatırım yapılması halinde; Yüklenici tarafından KOBİ veya yan sanayiye verilecek asgari işbirliği payı Sağlık Sanayi İşbirliği Programı Sözleşmesinde belirlenir.

BEŞİNCİ BÖLÜM İHALELER

İhale onayının alınması

MADDE 12 – (1) Sağlık Ana Tedarik Grubu tarafından hazırlanan ana tedarik yaklaşık maliyet hesap cetveli, ihalenin onaylanmasına esas ihale dokümanları ve Sağlık Ana Tedarik Sözleşmesi taslağı ile Sağlık Proje Grubu tarafından hazırlanan SİP Şartnamesi, Sağlık SİP Sözleşmesi taslağı ve diğer dokümanlar, ihale onay belgesine eklenerek, İhtiyaç Makamı tarafından İhale Yetkilisinin onayına sunulur. İhale onay belgesinde, bu tebliğin 13. Maddesi'nde yazan esaslar çerçevesinde İhale Makamınca oluşturulan Teklif Değerlendirme Komisyonunun asil ve yedek üyeleri de belirtilir.

(2) İlan verilebilmesi, yasaklılık sorgulaması yapılabilmesi ve bilgi formu gönderilebilmesi gibi işlemler için; ön yeterlik ilânından önce İhale Makamınca, Kamu İhale Kurumundan ihale kayıt numarası alınır.

(3) İşbu Tebliğ kapsamında satın alınacak mal ve hizmetlerde ön yeterlik ve ihale dokümanı hazırlanmadan ihale veya ön yeterlik ilanı ya da davet yapılamaz.

Ön yeterlik ilanı, isteklilerin belirlenmesi ve ihaleye davet

MADDE 13 – (1) İhale dokümanının hazırlanmasını takiben bütün adaylara tekliflerini hazırlayabilmeleri için yeterli süre tanımak amacıyla; son başvuru tarihinden en az yirmi gün önce İhale Makamı tarafından ön yeterlik ilanı yapılır.

(2) İhale ilanları, Yönetmeliğin 19 uncu maddesine uygun şekilde ilan edilir.

(3) Ön yeterlik ilanı sonucunda başvuru sunan adayların ön yeterlik dokümanı ve ilânında belirtilen ön yeterlik kriterlerine göre Teklif Değerlendirme Komisyonu tarafından değerlendirilmesi sonucunda, yeterli bulunan adaylara veya yeterlikleri tespit edilenler arasından oluşturulan kısa listedeki adaylara, tekliflerini hazırlayabilmeleri için ihale gününden en az kırk gün önce ihaleye davet mektubu gönderilir.

(4) Kısa liste oluşturulması durumunda şartları ve kriterleri Bakanlıkça belirlenerek ön yeterlik ilanında duyurulan ve SİP Şartnamesinde belirtilen esaslar çerçevesinde, ihaleye katılan firmalar için puanlama yapılır. Puanlama sonucunda ihale ön yeterlilik şartnamesinde ilan edilen kısa liste içerisinde yer alan firmalara ait üretim tesisleri, firmaların yetkinliklerinin yerinde görülebilmesi maksadıyla; Genel Müdürlük tarafından belirlenen bir uzman heyet tarafından yerinde ziyaret edilebilir. Bu ziyaret sonrasında ilgili uzman heyetçe hazırlanacak rapora göre; Bakanlık tarafından kısa listede değişiklik yapılabilir.

(5) Ön yeterlik ve ihale dokümanı Bakanlıkta bedelsiz görülebilir. Ancak, ön yeterlik veya ihaleye katılmak isteyen aday veya isteklilerin bu dokümanı satın almaları zorunludur.

SİP için yeterlik şartları ve teminatlar

MADDE 14 – (1) Sağlık Proje Grubu tarafından SİP Şartnamesinde yer almak üzere SİP yeterlik şartları belirlenirken SİP uygulamasına ilişkin teknik yeterlikler, şirketlerin ekonomik ve mali kapasitelerine ilişkin hususlar, SİP taahhütleri kapsamındaki iş deneyim belgeleri, alt yüklenicilere yaptırılacak işler ve alt yüklenicilere ilişkin bilgiler, şirketlerin istihdam edeceği teknik personele ilişkin hususları içeren bilgi ve belgeler dikkate alınır.

(2) İsteklilerden teklif bedeli üzerinden alınan en az %3 oranında geçici teminat ile Ana Tedarik Sözleşmesi bedelinin en az %6 oranında kesin teminata ilaveten; SİP taahhüt oranını sağlayan bedel üzerinden en az %4 oranında kesin teminat alınır.

(3) Sağlık Ana Tedarik Sözleşmesi ve Sağlık SİP Sözleşmesi kapsamında alınan kesin teminatlar, tüm SİP taahhütlerinin tamamlanmasını takiben en az bir yıl boyunca serbest bırakılmaz.

(4) Bakanlıkça hazırlanan standart forma aykırı olarak düzenlenmiş teminat mektupları geçerli kabul edilmez.

İhale işlem dosyası

MADDE 15 – (1) İhale Makamı tarafından, ihalesi yapılacak her proje için bir ihale işlem dosyası düzenlenir. Bu dosyada, ihale onay belgesi ve eki yaklaşık maliyet hesap cetveli, ihale ve ön yeterlik dokümanı, ilân metinleri, aday ve istekliler tarafından sunulan başvurular ve teklifler ile aday ve isteklilere yapılan bildirimlere ilişkin tebligat ve alındı belgeleri, şikâyetler ve sonuçları, sözleşme suretleri ve diğer belgeler ile teklif değerlendirme tutanak ve kararları dahil ihale süreciyle ilgili bütün belgeler bulunur.

Teklif değerlendirme komisyonunun kurulması ve çalışma esasları

MADDE 16 – (1) İhale onayının alınmasını takiben, İhale Makamı bünyesinde, asil ve yedek üyelerden oluşan Teklif Değerlendirme Komisyonu kurulur.

(2) Teklif Değerlendirme Komisyonu, ihale yetkilisinin onayıyla; biri başkan olmak üzere, mali ve hukuki alanlarda uzman iki personel, Sağlık Ana Tedarik Grubunun bir üyesi ve Sağlık Proje Grubunun teknik alanda uzman iki üyesinin katılımıyla en az beş ve tek sayıda kişiden oluşur.

(3) İhale Makamında, ilgili alanlarda uzman yeterli sayı veya nitelikte personel bulunmaması halinde, Bakanlığın başka birimlerinden veya diğer idarelerden Teklif Değerlendirme Komisyonu'na üye alınabilir.

(4) İhale işlem dosyasının birer örneği, gerekli incelemeyi yapmalarını sağlamak amacıyla, ihale onayını izleyen üç iş günü içerisinde, İhale Makamı tarafından Teklif Değerlendirme Komisyonu üyelerine verilir.

(5) Teklif Değerlendirme Komisyonu üye tamsayısı ile toplanır. Komisyon kararları çoğunlukla alınır. Kararlarda çekimser kalinamaz. Komisyon başkanı ve üyeleri oy ve kararlarından sorumludur, karşı oy kullanan komisyon üyeleri, gerekçesini komisyon kararına yazmak ve imzalamak zorundadır.

(6) Teklif Değerlendirme Komisyonu teklif veya başvuru ekinde yer alan belgelerden gerekli gördüklerinin doğruluğunu, ilgili mercilerden teyit ettirebilir. Komisyon tarafından bu doğrultuda yapılan talepler, ilgili mercilerce ivedilikle karşılanır.

Teklif değerlendirme planının hazırlanması

MADDE 17 – (1) Teklifler alındıktan sonra ancak açılmadan önce, Teklif Değerlendirme Komisyonu tarafından; Sağlık Ana Tedarik ve Sağlık SİP kapsamındaki teklif değerlendirme kriterleri, değerlendirme takvimi ve iş akışı, tekliflerin açılması ve puanlanması hususlarını içeren Teklif Değerlendirme Planı hazırlanır ve ihale yetkilisinin onayına sunulur. Teklif Değerlendirme Planında, Ek-1'de yer alan puanlama yöntemi yer alır.

(2) Teklif Değerlendirme Planının onaylanmasını takiben ve teklifler açılmadan önce, Teklif Değerlendirme Komisyonu tarafından, Başkanlıkça hazırlanan ve Ek-1'de yer alan Kriter Puanlama Yöntemi ile Ek-2'de yer alan Teklif Değerlendirme Planı kullanılır.

Tekliflerin hazırlanması ve verilmesi

MADDE 18 – (1) Sağlık ana tedarik konusu mal veya hizmet için teklif edilen bedelin yer aldığı teklif mektubu ile geçici teminat, isteklinin ekonomik teklifini oluşturur. Bu teklif, üzerine ekonomik teklif olduğu yazılmak suretiyle bir zarfa konulur. Mal alımlarında birden fazla mal kaleminden oluşan ihalelerde teklif mektuplarının, birim fiyat teklif mektubu esas alınarak hazırlanması zorunludur.

(2) Sağlık ana tedarik konusu mal veya hizmete ilişkin teknik değerlendirme için istenilen diğer bütün belgeler isteklinin teknik teklifini oluşturur. Bu teklif, üzerine teknik teklif olduğu yazılmak suretiyle ayrı bir zarfa konulur.

(3) Sağlık ana tedarik konusu mal veya hizmete ilişkin ekonomik ve teknik teklife ait kapalı zarflar birlikte ayrı bir dosya içerisinde konularak, üzerine isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin hangi işe ait olduğu, alım konusu işe ait EKAP üzerinden alınan ihale kayıt numarası ve ihaleyi yapan İhale Makamının adı ile açık adresi yazılmak suretiyle sunulur.

(4) İstekliler, ihale dokümanında belirtilen asgari SİP taahhüt oranını sağlamak üzere; üçüncü fıkrada belirtilen Sağlık Ana Tedarik teklif dosyasıyla birlikte, içerisinde Sağlık SİP Sözleşmesi ve ekinde Sağlık SİP Planı bulunan Sağlık SİP dosyasını ve kapalı bir zarf içerisindeki Sağlık SİP teklif mektubunu İhale Makamına sunar. Sağlık SİP yeterlik şartı olarak istenilen bütün belgeler Sağlık SİP dosyası içerisinde yer alır.

(5) Sözleşmeler ve eklerinin ilgili boşlukları istekli veya temsilcisi tarafından doldurulur, her bir sayfası imzalanır ve kaşelenir.

(6) Teklifler ihale dokümanında belirtilen ihale saatine kadar Bakanlığa verilir. Bu saatten sonra verilen teklifler kabul edilmez ve açılmaksızın iade edilir.

Tekliflerin açılması

MADDE 19 – (1) Teklif Değerlendirme Komisyonu tarafından ihalenin yapılacağı saatte kaç teklif verilmiş olduğu bir tutanakla tespit edilerek, hazır bulunanlara duyurulur.

(2) Teknik tekliflere ait zarflar isteklilerle birlikte hazır bulunanlar önünde alınmış sırasına göre açılarak, istenilen belgelerin tam olarak verilmiş olup olmadığı kontrol edilir ve durum bir tutanakla tespit olunur. Ekonomik ve Sağlık SİP teklif zarfları ise bir tutanağa bağlanarak açılmaksızın Teklif Değerlendirme Komisyonunca toplu halde paketlenir, mühürlenip imzalanarak muhafaza altına alınır. Bu aşamada; hiçbir teklifin reddine veya kabulüne karar verilmez, teklifi oluşturan belgeler düzeltilemez ve tamamlanamaz. Teklifler, Teklif Değerlendirme Komisyonunca değerlendirilmek üzere oturma kapatılır.

Tekliflerin değerlendirilmesi

MADDE 20 – (1) Teklif değerlendirme çalışmalarında rekabetin ve tarafsızlığın korunması ile maliyette etkinlik esastır.

(2) Tekliflerin değerlendirilmesinde, öncelikle isteklilerin teknik değerlendirmeye esas bütün belgelerinin ihale dokümanında istenilen şartlara uygun olarak düzenlenip düzenlenmediği incelenir. Belgeleri eksik olan veya istenilen şartlara uygun olmadığı tespit edilen isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılır. Ancak, teklifin esasını değiştirecek nitelikte olmaması kaydıyla belgelerde bilgi eksikliği bulunması halinde, isteklilerden yazılı olarak bu eksik bilgilerin on beş iş günü içerisinde tamamlanması istenir. Belirlenen sürede eksik bilgileri tamamlamayan istekliler değerlendirme dışı bırakılır ve geçici teminatları gelir kaydedilir.

(3) Teklif Değerlendirme Komisyonu, ihale dokümanında ve davet mektubunda belirtilen teknik değerlendirme kriterleri ve puanlara göre teknik değerlendirme yaparak isteklilerin teknik puanlarını belirler. İhale dokümanında belirlenen asgari teknik puanın altında puan alan isteklilere ait teklifler değerlendirme dışı bırakılır.

(4) Teklif Değerlendirme Komisyonu tarafından bildirilen tarih ve saatte öncelikle teknik değerlendirme sonuçları ile hesaplanan teknik puanlar hazır bulunanlar önünde açıklanır. Bu işlemlerden sonra, ihale dokümanında belirtilen asgari teknik puan ve üzerinde puan alan isteklilerin ekonomik ve Sağlık SİP teklif zarfları açılır ve teklif edilen fiyatlar ile yaklaşık maliyet açıklanarak bir tutanakla tespit edilir.

(5) Ekonomik teklif içerisinde teklif mektubu ile geçici teminatı bulunmayan veya bu belgeleri usulüne uygun olmayan istekliler değerlendirme dışı bırakılarak tutanakla tespit edilir. Teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olan isteklilerin tedarik ve Sağlık SİP puanları Ek-2'deki Teklif Değerlendirme Planı'na göre hesaplanır

(6) Teklif mektubunda yazan bedelde, yazı ve rakam farklılığı bulunan veya teklif edilen fiyatları gösteren teklif mektubu eki cetvelde çarpım ve toplamlarda aritmetik hata bulunan isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılır.

(7) Tekliflerin değerlendirilmesi işlemlerinin, tekliflerin geçerlilik süresi içerisinde tamamlanamayacağına anlaşılması hâlinde, İhale Makamı tarafından bu süre sona ermeden önce isteklilerden geçici teminat süresi ile birlikte teklif geçerlilik süresinin, kırk günden az olmamak üzere uzatılması istenir.

(8) Tekliflerin değerlendirilmesi sırasında net olmadığı anlaşılan hususlarla ilgili olmak üzere, isteklilerden yazılı olarak tekliflerini açıklamaları istenebilir. Ancak bu açıklamalar, hiçbir şekilde teklif fiyatında değişiklik yapılması veya ihale dokümanında yer alan şartlara uygun olmayan tekliflerin uygun hâle getirilmesi amacıyla istenilmez ve yapılmaz.

(9) Tekliflerin değerlendirilmesi aşamasında, alımın; yenilik, yerleşme ve/veya teknoloji transferi sağlanması amacına uygun olmaması, maliyetin yüksek bulunması gibi nedenlerle Sağlık SİP kapsamında yapılmasının uygun görülmemesi halinde, Teklif Değerlendirme Komisyonunun teklifi ve İhale Yetkilisinin onayı ile proje bu Tebliğ kapsamından çıkarılır ve ihale iptal edilir.

Tekliflerin hesaplanması

MADDE 21 –(1) Teklifler, EK-2'de yer alan Teklif Değerlendirme Planı'na göre teklif değerlendirme komisyonunca puanlanarak değerlendirilir.

(2) Teklif değerlendirme çalışmaları tamamlanmadan önce, kapsamı Teklif Değerlendirme Komisyonu tarafından belirlenmek üzere, isteklilerden bir kez en iyi ve en son tekliflerini vermeleri İhale Makamı tarafından yazılı olarak talep edilebilir. En iyi ve en son tekliflerin alınması halinde, toplam teklif puanları Madde 17 'de belirtilen esaslar çerçevesinde değerlendirilerek tekrar hesaplanır.

(3) Yapılan değerlendirmeler sonucunda Teklif Değerlendirme Komisyonu tarafından hazırlanan Teklif Değerlendirme Raporu ihale yetkilisinin onayına sunulur. Teklif Değerlendirme Raporunda isteklilerin adları veya ticaret unvanları, teklifleri, ihalenin tarihi ve tekliflerin hesaplanması sonucunda toplam teklif puanına göre en avantajlı teklifi verdiği belirlenen ilk üç isteklinin tekliflerine ilişkin gerekçeler ve ihale yapılmamış ise nedenleri belirtilir.

(4) İhale Yetkilisi tarafından onaylanan Teklif Değerlendirme Raporu Sağlık Sanayi Geliştirme Komisyonuna sunulur.

Müzakere

MADDE 22 – (1) Sağlık Sanayi Geliştirme Komisyonu tarafından, Teklif Değerlendirme Raporu üzerinde yapılan değerlendirmeler sırasında raporda belirtilen en avantajlı teklif veren ilk üç istekli ile sözlü müzakere yapılmasına ilişkin karar alınabilir. Bu durumda; belirlenen istekliler, Sağlık Sanayi Geliştirme Komisyonu kararından itibaren on iş günü içerisinde müzakere yapılması amacıyla, İhale Makamı tarafından müzakereye davet edilir.

(2) Müzakerede, Teklif Değerlendirme Komisyonu ile istekliler arasında isteklilerin Sağlık Ana Tedarike ilişkin teknik ve ekonomik teklifleri ile Sağlık SİP teklifleri görüşülür.

(3) Üç istekliden herhangi biri, önceki teklifinden daha avantajlı olmak üzere teklifini yenilemek istediğinde, diğer isteklilere de on iş günü içerisinde tekliflerini yenileme hakkı verilir. En son teklifler dikkate alınarak on iş günü içerisinde müzakereler tamamlanır ve Teklif Değerlendirme Raporu nihai hale getirilerek ihale yetkilisinin onayına sunulur.

(4) Sağlık SİP sözleşmesi imzalanana kadar pazarlık ve müzakereye davet edilen tüm isteklilerin geçici teminat mektupları muhafaza edilir.

Bütün tekliflerin reddedilmesi ve ihalenin iptali

MADDE 23 – (1) Teklif Değerlendirme Komisyonunun teklifi ve ihale yetkilisinin onayı üzerine, verilmiş olan bütün teklifler reddedilerek ihale iptal edilebilir. İhalenin iptal edilmesi halinde, bu durum bütün isteklilere derhal bildirilir ve geçici teminatlar iade edilir. İhale Makamı bütün tekliflerin reddedilmesi nedeniyle herhangi bir yükümlülük altına girmez. Ancak, isteklilerin talepte bulunması halinde, ihalenin iptal edilme gerekçeleri talep eden isteklilere bildirilir.

ALTINCI BÖLÜM YÜKLENİCİ SEÇİMİ ve SÖZLEŞMELERE İLİŞKİN ESASLAR

Yüklenici seçimi

MADDE 24- (1) Sağlık Sanayi Geliştirme Komisyonunca tekliflerin müzakere edilmesi kararı alınması durumunda, müzakere sürecinin tamamlanmasını takiben Teklif Değerlendirme Komisyonu tarafından en avantajlı olduğu değerlendirilen teklif on iş günü içerisinde İhale Yetkilisinin onayına sunulur. İhale yetkilisi, bu tarihten itibaren en geç beş iş günü içerisinde ihale kararını onaylar veya gerekçesini belirtmek suretiyle ihaleyi iptal eder.

(2) Sağlık Sanayi Geliştirme Komisyonunca tekliflerin müzakere edilmesi kararı alınmadıkça, Teklif Değerlendirme Komisyonu tarafından en avantajlı olduğu değerlendirilen teklif on iş günü içerisinde İhale Yetkilisinin onayına sunulur. İhale yetkilisi, bu tarihten itibaren en geç beş iş günü içerisinde ihale kararını onaylar veya gerekçesini belirtmek suretiyle ihaleyi iptal eder.

(3) İhale; Ana Tedarike ilişkin teknik ve ekonomik yeterlik ile sağlık SİP yeterliği açısından Teklif Değerlendirme Raporunda belirtilen üç istekli arasından en avantajlı teklifi veren isteklinin üzerinde bırakılır.

(4) İhale sonucu, ihale kararının onaylandığı günü izleyen en geç üç iş günü içerisinde, ihale üzerinde bırakılan istekli dâhil olmak üzere ihaleye teklif veren bütün isteklilere bildirilir ve Bakanlığın internet sitesinde ilân edilir. İhale üzerinde bırakılan istekliye, ihale sonucunun tebliğ tarihini izleyen yirmi iş günü içerisinde kesin teminatı vermesi ve bu sürenin bitimini takiben sözleşmeleri imzalaması hususu bildirilir.

(5) En avantajlı teklifi veren ikinci ve üçüncü isteklinin bulunması durumunda, bu isteklilerin geçici teminatları Teklif Değerlendirme Komisyonu tarafından sözleşmeler imzalanana kadar muhafaza edilir.

(6) Teklif Değerlendirme Raporu, sözleşme konusu işin tamamlandığının Yükleniciye bildirilmesinden itibaren en az beş yıl süreyle muhafaza edilir.

(7) En avantajlı teklifi veren ilk üç istekli dışında kalan diğer isteklilerin teminatları Yüklenici seçimi kararından itibaren yirmi iş günü içerisinde iade edilir.

Sözleşmelere ilişkin esaslar

MADDE 25- (1) İhale sonucunda, ihale üzerine bırakılan ve yirmi iş günü içerisinde kesin teminatı veren istekli ile İhale Makamı arasında bu sürenin bitimini takiben Sağlık Ana Tedarik Sözleşmesi ve Başkanlığın bağlı bulunduğu Genel Müdürlük ile Sağlık SİP Sözleşmesi imzalanır. İsteklinin ortak girişim olması halinde, sözleşme ortak girişimin bütün ortakları tarafından imzalanır. Sözleşmenin imzalanmasından sonra, varsa en avantajlı ikinci ve üçüncü isteklinin geçici teminatları iade edilir. İsteklinin sözleşmeyi imzalamaktan vazgeçmesi ya da kesin teminatı vermemesi hâlinde, geçici teminatı gelir kaydedilir.

(2) İhale sonucunun bütün isteklilere bildiriminden itibaren; yirmi iş günü geçmedikçe sözleşmeler imzalanamaz.

(3) İhaleyi kazanan isteklinin sözleşmeleri imzalamaktan vazgeçmesi ya da kesin teminatı vermemesi hâlinde İhale Yetkilisinin onayıyla, üç iş günü içerisinde en avantajlı teklifi veren ikinci istekliye tebligat yapılarak sözleşme imzalamaya davet edilir. Davet edilen en avantajlı teklifi veren ikinci istekli ikinci fıkrada belirtilen sürenin bitimini izleyen on iş günü içerisinde kesin teminatı vererek sözleşmeleri imzalamak zorundadır; aksi takdirde, geçici teminatı gelir kaydedilir. Sözleşmenin en avantajlı teklifi veren ikinci firma ile imzalanmasından sonra, varsa en avantajlı üçüncü isteklinin geçici teminatı iade edilir.

(4) İkinci isteklinin de sözleşmeleri imzalamaktan vazgeçmesi ya da kesin teminatı vermemesi halinde ihale yetkilisinin onayıyla, üç iş günü içerisinde en avantajlı teklifi veren üçüncü istekliye tebligat yapılarak sözleşme imzalamaya davet edilir. Davet edilen en avantajlı teklifi veren üçüncü istekli üçüncü fıkrada belirtilen sürenin bitimini izleyen on iş günü içerisinde kesin teminatı vererek sözleşmeleri imzalamak zorundadır; aksi takdirde, geçici teminatı gelir kaydedilir ve ihale iptal edilir.

(5) Bu Tebliğ kapsamındaki sözleşmeler, ekleri ve diğer tüm belgeler, ilgili İdare tarafından kabul edilenler hariç olmak üzere, Türkçe olarak hazırlanır. Türkçe ve yabancı dilde hazırlanan dokümanların yorumlanmasında ve anlaşmazlıkların çözümünde Türkçe metin esas alınır.

(6) Sağlık SİP Sözleşmesi ekinde, sağlık SİP kategorileri kapsamında yer alan sağlık SİP faaliyetlerinin program yılı ve dönemlerine göre listelendiği Sağlık SİP Planı yer alır.

(7) Sözleşmeler imzalandıktan hemen sonra ihaleyi kazanan istekliye geçici teminatı iade edilir.

(8) Sağlık Ana Tedarik Sözleşmesinin uygulanması ile ilgili olarak 5/1/2002 tarihli ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununun ilgili hükümleri uygulanır.

(9) Sağlık Ana Tedarik Sözleşmesi ve Sağlık Sanayi İşbirliği Programı Sözleşmesinin imzalanmasından sonra, sağlık SİP taahhütleri kapsamındaki gözetim, inceleme, denetim, takip ve sonuçlara yönelik faaliyetler, ilgili sözleşmede yer alan hükümler dâhilinde Sağlık Proje Grubu tarafından gerçekleştirilir.

(10) İlgili proje süresince Sağlık Ana Tedarik Sözleşmesi ve Sağlık SİP Sözleşme bedelindeki olası değişiklikler nazara alınarak Sanayi İşbirliği yükümlülüğü oranı ve bedel değişimine ilişkin orantılı değişiklikleri ve bu kapsamdaki sorumlulukları yeniden belirlemeye yönelik alt sözleşmeler yapılabilir.

YEDİNCİ BÖLÜM

SAĞLIK SANAYİ İŞBİRLİĞİ PROGRAMI SÖZLEŞMELERİNİN UYGULANMASINA İLİŞKİN ESASLAR

Ön onay

MADDE 26- (1) Sağlık SİP Sözleşmesi ve eki Sağlık SİP Planında belirtilen sağlık SİP faaliyetlerinin gerçekleştirilmesine yönelik herhangi bir işlem başlatılmadan önce veya faaliyete ilişkin değişiklik olması halinde, her bir sağlık SİP faaliyeti için Yüklenici tarafından Genel Müdürlüğe Ek-3'de belirtilen formata uygun şekilde yazılı olarak ön onay başvurusu yapılır.

(2) Ön onay başvurusu en geç otuz iş günü içerisinde Sağlık Proje Grubu tarafından değerlendirilir ve Başkanlıkça uygun bulunması halinde Genel Müdürlüğün ön onayına sunulur. Ön onay başvurusunun reddedilmesi halinde, red kararı aynı süre içerisinde gerekçeleriyle birlikte Yükleniciye yazılı olarak bildirilir ve başvurunun yenilenmesi istenir. Ön onay değerlendirme sonucu doksan gün içerisinde Yükleniciye yazılı olarak bildirilmediği takdirde, başvuru reddedilmiş sayılır.

(3) Ön onay başvurusu, gerekli hallerde süre, bedel, ürün, hizmet gibi hususlar bakımından sınırlandırılabilir.

(4) Yazılı ön onay alınmadan ya da yenilenen ön onay başvurusu uygun görülmeden gerçekleştirilen faaliyetler, bu Tebliğ ve Sağlık SİP Sözleşmesinde yer alan diğer esaslara uygun olsa da sağlık SİP faaliyeti olarak kabul edilmez ve kredilendirilmez.

SİP taahhüt süresi ve faaliyet raporu

MADDE 27- (1) Sağlık SİP taahhütleri, Genel Müdürlük tarafından onaylanan Sağlık SİP Planında belirtilen program yılı ve program dönemlerine göre yerine getirilir. Sağlık Proje Grubu ve Yüklenicinin önerisi doğrultusunda, program yılı ve program dönemleri Genel Müdürlük tarafından Sağlık SİP Sözleşmesinde belirtilen taahhüt süresinden az olmak üzere revize edilebilir. Bu durumda, Yüklenicinin toplam sağlık SİP taahhüdü sabit kalmak üzere, Yüklenicinin üstlendiği iş ve sözleşme konusuna göre sağlık SİP taahhüt süresi Sağlık SİP Planında yeniden değerlendirilir.

(2) Yüklenici, düzenleyeceği sağlık SİP taahhütlerini yerine getirme durumunu gösteren Sağlık SİP Faaliyet Raporunu, kanıtlayıcı bilgi ve belgelerini ve Başkanlık tarafından taahhütlerin niteliğine göre talep edilen diğer bilgi ve

belgeleri Başkanlıkça belirlenen her bir program dönemi bitimini takip eden on beş iş günü içerisinde yazılı olarak Genel Müdürlüğe teslim etmekle yükümlüdür.

(3) Yüklenici tarafından sunulan Sağlık SİP Raporu Başkanlık tarafından incelenerek uygun bulunması halinde 30 (otuz) gün içerisinde uygun bulunduğu, Yüklenici 'ye yazılı olarak bildirilecektir.

(4) Başkanlık incelemesi sonucunda düzeltilmesi ve/veya açıklanması gereken konular ortaya çıkarsa, yazılı olarak ya da düzenlenecek bir toplantı ile Yüklenici 'den Sağlık SİP Raporu'nu güncellemesi istenecektir. Bu durumda Yüklenici, Sağlık SİP Raporu'nu Başkanlık tarafından belirtilen düzeltme ve/veya açıklamaları da içerecek şekilde yeniden düzenleyecek ve bildirim tarihinden itibaren 15 (on beş) gün içerisinde Başkanlık'a sunacaktır.

(5) Yüklenici tarafından her bir dönemin sonunda sunulan Sağlık SİP Faaliyet Raporu, Sağlık Proje Grubu tarafından değerlendirilir ve Başkanlık tarafından uygun bulunması halinde Genel Müdürlüğün onayına sunulur. Genel Müdürlük tarafından Sağlık SİP Faaliyet Raporunun onaylanması halinde kredilendirme işlemleri yapılabilir.

(6) Her bir program dönemi sonunda Sağlık SİP Faaliyet Raporunun teslim edilmemesi durumunda, ilgili program dönemi içerisinde sağlık SİP faaliyetlerinin gerçekleştirilmediği kabul edilir. İstenilen bilgileri içermeyen ve/veya zamanında teslim edilmeyen Sağlık SİP Faaliyet Raporları için Yüklenici hakkında 29 uncu madde hükümleri uygulanır.

(7) Sağlık SİP Planında yer alan herhangi bir sağlık SİP faaliyetinin Yüklenici tarafından, 4735 sayılı Kanun esas alınarak sözleşmede belirtilen mücbir sebeplerden dolayı veya kusuru olmaksızın tamamen ya da kısmen gerçekleştirilememesi halinde; Yüklenici, söz konusu faaliyeti gerçekleştirilememesine ilişkin kanıtlayıcı ve destekleyici bilgi ve belgeleri Genel Müdürlüğe sunar. Yüklenici tarafından sunulan bilgi ve belgeler Başkanlık tarafından incelenerek uygun bulunması halinde; 30 (otuz) gün içerisinde gerçekleştirilemeyen sağlık SİP faaliyeti, Sağlık SİP Planından çıkartılır.

(8) Yüklenici toplam sağlık SİP yükümlülüğü sabit kalmak üzere, gerçekleştirilemeyen sağlık SİP faaliyeti yerine yeni bir sağlık SİP faaliyeti tanımlayarak Genel Müdürlüğün onayına sunar. Başkanlık tarafından değerlendirilen yeni sağlık SİP faaliyeti, Genel Müdürlüğün onayıyla Yüklenici tarafından Sağlık SİP Planına yansıtılır.

(9) Başkanlık tarafından gerek duyulması halinde, her bir Sağlık SİP Raporu'nun sunulmasını takiben Başkanlık ve Yüklenici temsilcilerinin katılımlarıyla gözden geçirme toplantısı düzenlenecektir. Söz konusu toplantının yeri, zamanı ve gündemi Taraflar arasında mutabakat ile belirlenecektir.

Kredilendirme

MADDE 28- (1) Yüklenicinin Sağlık Sanayi İşbirliği Programı sözleşmesi kapsamında Başkanlıktan ön onay olarak gerçekleştirdiği faaliyetler, aşağıdaki esaslar çerçevesinde kredilendirilir.

a) Sağlık Sanayi İşbirliği Programı sözleşmesi kapsamında gerçekleştirilecek ihracat ve yerli sanayiye verilecek işler, yurt içi katma değer dikkate alınarak kredilendirilir. Yüklenici tarafından Ek-5'da yer alan bilgi ve belgeler Başkanlığa sunulur. Kredilendirme işlemlerinde bu bilgi ve belgeler esas alınır.

b) Kategori D'de, yurt içi katma değerinin yüzde 51 ve daha fazla olması durumunda ürün veya hizmetin fatura değerinin tamamı esas alınır.

c) Yurt içi katma değerinin belirlenmesinde yüklenici tarafından ibraz edilen dokümanların yeterli görülmemesi halinde, sanayi odası veya sanayi odasının olmadığı yerlerde ticaret odası veya üniversitelerden veya bağımsız denetim kuruluşlarından veya bakanlığın alacağı müşavirlik hizmeti yoluyla müşavir firmadan uzman incelemesi istenebilir. Uzman incelemesi sonucu bir rapor hazırlanır. Bu raporun hazırlanmasına yönelik masraflar Sanayi İşbirliği Programı olarak kredilendirilmez.

ç) Yüklenicinin Sağlık Sanayi İşbirliği Programı yükümlülüklerini yerine getirirken yönetim giderleri, seyahat, konaklama, yemek, danışmanlık hizmetleri ve benzeri yapmış olduğu idari masraflar sanayi işbirliği programı olarak kredilendirilmez.

d) Kategori A, Kategori B, Kategori C ve Kategori D kredilendirmesi Ek-4'deki katsayılara göre değerlendirilir.

e) Kategori A, Kategori B ve Kategori C faaliyetleri çerçevesinde gerçekleştirilecek yatırımların kredilendirilmesi; Sanayi İşbirliğini gerçekleştiren firmanın söz konusu yatırımını, yatırımın faaliyete geçiş tarihinden itibaren en az dört yıl

süre ile üçüncü şahıslara devretmemesi şartıyla mümkündür. Yatırımın Sanayi İşbirliğini gerçekleştiren firma tarafından, söz konusu süre tamamlanmadan önce, yatırımın yapıldığı yerli firmadan çekilmesi durumunda, verilen Sanayi İşbirliği kredisi iptal edilir. Gerçekleştirilen Sanayi İşbirliği Programı, ancak bu 4 yıllık sürenin bitmesinden sonra, devir süresi dört yıldan az olmamak kaydıyla kademeli olarak üçüncü şahıslara devredilebilir. Bu devir kademeleri firma ile Başkanlık arasında yapılacak müzakere ile belirlenir. Kademelerin belirlenmesinde son karar Başkanlık tarafından verilir.

f) Kategori A ve Kategori B Sanayi İşbirliği'nde yükleniciden, yatırım tutarı kadar ihracat garantisi istenir. Yatırımın tamamlanmasını müteakip, yatırım tutarının katsayılı değeri kadar geçici kredilendirme yapılır. Geçici kredilendirmesi yapılan miktar, taahhüt edilen ihracatın gerçekleştirilmesi ile doğru orantılı olarak, ihracat tutarı ile birlikte kredilendirmeye tabi tutulur. Taahhüt edilen ihracatın gerçekleştirilmemesi durumunda, yatırım için yapılmış olan geçici kredilendirme işlemi iptal edilir.

g) Kategori C kapsamında;

i.) Sağlık Sanayi İşbirliği Programı faaliyetlerinin, kredilendirmeye konu olabilmesi için teknoloji transferinin, Sanayi İşbirliği Programı gerçekleştiren yüklenici firma tarafından yerli firmaya bedelsiz yapılması gerekir. Teknoloji transferinin konusu ve kapsamı Bakanlık tarafından uygun bulunmayan faaliyetler ile Türkiye'de zaten mevcut olan konularda yapılan teknoloji transferi kredilendirme kapsamı dışındadır.

ii.) Sağlık Sanayi İşbirliği Programı faaliyetlerinin kredilendirilmesinde; kazanılan teknolojinin gerçek piyasa değeri veya emsal değeri esas alınacaktır. Bu değer, Başkanlık tarafından veya Başkanlığın uygun gördüğü kuruluşlarca belirlenir. Söz konusu faaliyetin, sadece yüklenici tarafından karşılanan kısmı kredilendirilir.

iii.) Fikri sınai mülkiyet hakları, bakım ve onarım, araştırma-geliştirme ve eğitim faaliyeti gibi yerli sanayicinin kalifikasyonunu artırmak amacıyla yüklenici tarafından yapılan masraflar, talep edilmesi durumunda Sanayi İşbirliği Programı kapsamında değerlendirilir.

iv.) Yerel firmaların ilgili ülkelerin pazarına girebilmesi ve alt tedarikçi olabilmesi için Sanayi İşbirliği Programı yükümlülüğü olan Yüklenici tarafından, yerel firmaların ürünleri ve sistemleri için gerekli olan sertifikalandırma faaliyetleri için yapılan harcamalar Sanayi İşbirliği Programı kapsamında değerlendirilir.

ğ) Yabancı sermaye tarafından yatırım izni alınacak ise önce ön onay alınır. Yatırımlar sonucu elde edilecek ürün ve hizmetlerin ihracatı ayrıca kredilendirilebilir.

h) Kredilendirme işlemi, kredilendirmeye tabi olan firma tarafından yapılan ve Sanayi İşbirliği Programına konu olan; Başkanlıkça ön onay verilmiş mal ve hizmetlerin alım-satım fatura değeri üzerinden yapılır. Kredilendirmeye tabi olan firmanın ödemiş olduğu vergiler ve bunların dışında yapmış olduğu masraflar kredilendirilmez.

ı) Kategori C Sanayi İşbirliğinde yükleniciden, teknolojik işbirliği ve yatırım tutarının katsayılı değeri kadar ihracat garantisi istenir. Söz konusu teknolojik işbirliği veya yatırımın tamamlanmasını müteakip geçici kredilendirme yapılır. Geçici kredilendirmesi yapılan miktar, taahhüt edilen ihracatın gerçekleştirilmesi ile doğru orantılı olarak, ihracat tutarı ile birlikte kredilendirmeye tabi tutulur. Taahhüt edilen ihracatın gerçekleştirilmemesi durumunda, teknolojik işbirliği veya yatırım için yapılmış olan geçici kredilendirme işlemi iptal edilir.

i) Taahhüt edilen toplam Sanayi İşbirliği Programı miktarının tamamlanmasından sonra gerçekleştirilen Kategori D ve Kategori C faaliyetlerinin bedeli, talep edilmesi halinde Sanayi İşbirliği Programı sayılabilir. Sanayi İşbirliği Programı sayılan miktar, yüklenicinin Başkanlığa karşı mevcut veya gelecek iki yıl içerisindeki sanayi işbirliği programı taahhüdüne mahsup edilebilir.

j) Kategori D Sanayi İşbirlikleri için geçerli olmak üzere, potansiyel yükleniciler tarafından Başkanlıktan ön onay alınmak kaydıyla; ilk defa ihracatı yapılacak ürün satışları, ileride yapılması muhtemel Sanayi İşbirliği Programı taahhütlerinde kredilendirilebilir. Ön onayın alınması ile kredilendirmenin gerçekleştirildiği tarih arasındaki süre iki yılı geçemez.

k) Bu maddenin 1 inci fıkrasının i ve j bentleri kapsamında verilen krediler, verilmiş tarihten itibaren yüklenicinin mevcut veya gelecek iki yıl içerisinde doğabilecek Sanayi İşbirliği Programı yükümlülüklerine sayılabilir.

l) Kategori-D’de gerçekleştirilmeyen Sanayi İşbirliği yükümlülüğü varsa; Kategori-A, Kategori-B veya Kategori-C’deki fazla Sanayi İşbirliği yükümlülüğü, Sanayi İşbirliğini gerçekleştiren firmanın talebi ve Başkanlığın onayı ile birebir olarak Kategori-D kapsamında kredilendirilebilecektir. Kategori-D kapsamındaki fazla Sanayi İşbirliği yükümlülüğü kredisi Kategori-A, Kategori-B ve Kategori-C işbirliği modelleri kapsamındaki Sanayi İşbirliği yükümlülüğü için kullanılamaz.

m) Kategori-C’de gerçekleştirilmeyen Sanayi İşbirliği yükümlülüğü varsa; Kategori-A veya Kategori-B kapsamında gerçekleştirilen fazla Sanayi İşbirliği yükümlülüğü, Sanayi İşbirliğini gerçekleştiren firmanın talebi ve Başkanlığın onayı ile Kategori-C kapsamında gerçekleştirilmeyen Sanayi İşbirliği yükümlülüklerine birebir olarak transfer edilebilir.

n) Kategori-B’de gerçekleştirilmeyen Sanayi İşbirliği yükümlülüğü varsa; Kategori-A’daki fazla Sanayi İşbirliği yükümlülüğü, Sanayi İşbirliğini gerçekleştiren firmanın talebi ve Başkanlığın onayı ile birebir olarak Kategori-B kapsamında kredilendirilebilir. Kategori-C kapsamında gerçekleştirilen fazla Sanayi İşbirliği yükümlülüğü dörtte bir (1/4) ile çarpılarak Sanayi İşbirliğini gerçekleştiren firmanın talebi ve Başkanlığın onayı ile Kategori-B kapsamında gerçekleştirilmeyen Sanayi İşbirliği yükümlülükleri için kullanılabilir.

o) Kategori-A’da gerçekleştirilmeyen Sanayi İşbirliği yükümlülüğü varsa; Kategori-C kapsamında gerçekleştirilen fazla Sanayi İşbirliği yükümlülüğü beşte bir (1/5) ile çarpılarak; Kategori-B kapsamında gerçekleştirilen fazla Sanayi İşbirliği yükümlülüğü dörtte üç (3/4) ile çarpılarak Sanayi İşbirliğini gerçekleştiren firmanın talebi ve Başkanlığın onayı ile Kategori-A kapsamında gerçekleştirilmeyen Sanayi İşbirliği yükümlülükleri için kullanılabilir.

ö) Yüklenici, yerli firma ile sipariş emirlerini içeren yazılı bir anlaşma yapması kaydıyla, geçici kredilendirme talebinde bulunabilir. Başkanlık söz konusu talebi, önerilen projenin özelliği ve Sanayi İşbirliği Programı sözleşmesindeki program dönemlerini dikkate alarak değerlendirir. Geçici kredilendirmenin geçerlilik süresi Başkanlık tarafından belirlenir.

(2) Bir program dönemi içerisinde Yüklenici tarafından planlanan bir SİP faaliyetinin gerçekleştirilmesine yönelik olarak, daha sonra kesin krediye dönüştürülmek üzere Başkanlık tarafından belirlenen kredilendirme esaslarına göre geçici kredilendirme yapılabilir.

(3) Hali hazırda SİP yükümlülüğü bulunmayan bir şirketin gelecekteki olası SİP yükümlülüklerine sayılmak üzere, Başkanlık tarafından belirlenen kredilendirme esaslarına göre ön kredilendirme yapılabilir.

(a) Ön kredilendirme yapılması ve Başkanlıkça onaylanması durumunda; firmanın söz konusu SİP yükümlülüğü için yatırması gereken kesin teminat, ön kredilendirmeye tabi tutulan tutarın %4 ü oranında eksik alınabilir.

Fazla SİP kredisi aktarımları

MADDE 29- (1) Yüklenici tarafından, aynı Sağlık SİP Sözleşmesi kapsamındaki bir sağlık SİP faaliyeti yükümlülüğünün üzerinde gerçekleştirilen sağlık SİP kredisi, her bir program dönemi sonunda, Yüklenici tarafından yazılı olarak talep edilmesi ve Genel Müdürlük tarafından uygun görülmesi halinde, aynı Sağlık SİP Sözleşmesi ve aynı sağlık SİP kategorisi kapsamında yer alan müteakip dönem yükümlülüklerine aktarılabilir.

(2) Fazla sağlık SİP kredisi aktarımlarına ilişkin; Başkanlıkça belirlenen Ek-9’daki tablo geçerlidir.

Takip ve denetim yetkisi

MADDE 30- (1) Sağlık Proje Grubu, sağlık SİP taahhütlerini takip etme, taahhütlerin yerine getirilmesiyle ilgili olarak gerekli gördüğü her türlü bilgi ve belgeyi talep etme, yerinde denetim yapma veya yaptırma yetkisine sahiptir.

(2) Sağlık Proje Grubu tarafından yapılan takip ve denetim neticesinde;

(a) Sağlık Ana Tedarik Sözleşmesi ve Sağlık SİP Sözleşmesine aykırı durumlar tespit edilmesi durumunda bu aykırılıklar Kritik Aykırılıklar olarak tanımlanır ve;

i.) Bu durum raporlanarak Genel Müdürlüğe sunulur ve bir hafta içerisinde toplantı tertip edilir. Düzeltici/Önleyici faaliyetler hakkında karar alınır. Yüklenici hakkında çözüme istekli görülmemesi, aykırılıkların en geç 90 (doksan) gün içerisinde giderilmemesi durumunda 33 üncü madde hükümleri uygulanır.

(b) Sağlık Ana Tedarik Sözleşmesi ve Sağlık SİP Sözleşmesine aykırı olmadığı halde üretim ve kalite standartları ile ilgili aykırılıklar ile denetim altındaki firmanın idari uygunsuzlukları Kritik Olmayan Aykırılıklar olarak tanımlanır ve;

i.) Sağlık Proje Grubu tarafından rapor hazırlanarak yüklenici bilgilendirilir. Yüklenici tarafından raporda belirtilen Aykırılıklar giderilinceye kadar durum takip edilir. Raporda belirtilen aykırılıkların 60 (altmış) gün içerisinde giderilememesi durumunda Yüklenici hakkında 33 üncü madde hükümleri uygulanır.

(3) Sanayi İşbirliğini gerçekleştiren firma, Sanayi İşbirliği yükümlülüğü ve Sanayi İşbirliği uygulamaları kapsamında gerçekleştirdiği veya gerçekleştireceği her türlü faaliyete ilişkin tüm belge, bilgi ve kayıtlarını ulusal ve uluslararası denetim ihtiyaçlarına cevap verebilecek nitelikte, uygun ve güvenilir şekilde, tüm sorumluluğu kendisine ait olmak üzere, talep halinde Başkanlık veya ilgili bağımsız denetim kuruluşuna temin etmekle yükümlüdür.

(4) Sağlık SİP kapsamında üretilen ürünlerin ruhsatlandırma, denetim ve gözetim iş ve işlemlerinin ilgili Kurum/Kuruluşlar tarafından öncelikli değerlendirilmesi esastır.

Muayene ve kabul işlemleri

MADDE 31- (1) Sağlık Sanayi İşbirliği Programı kapsamında tedarik edilen ürünlerin muayene ve kabul işlemleri, İhtiyaç Makamı bünyesindeki Sağlık Ana Tedarik Gurubu tarafından yerine getirilir.

(2) Muayene ve kabul işlemleri sırasında ürünün, teknik gerekleri ve kalite standartlarına uyumu sağlamadığı tespit edilmesi durumunda; üretici firma, Sağlık Ana Tedarik Gurubunca makul görülen süre içerisinde ürünü, ihale dokümanına uygun şekilde temin ve teslim eder.

Sağlık SİP Eskalasyon

MADDE 32- (1) (1) İlgili program yılı sonunda gerçekleştirilmeyen SİP taahhütleri bir sonraki program yılına, ilgili mevzuatına ve SİP Sözleşmesinde belirtilen oran ve koşullara uygun olarak eskale edilerek aktarılır ve bu durumda Yüklenici hakkında 33 üncü madde hükümleri uygulanır.

(2) Ana Tedarik Sözleşmesi bedelinin eskalasyona tabi olması durumunda, SİP yükümlülüklerine de Ana Tedarik Sözleşmesinde belirtilen oran ve koşullarda eskalasyon uygulanır.

(3) Eskalasyon uygulanması durumunda eskalasyona ilişkin hususlar, her proje için ihale dokümanında ayrıca yer alır.

(4) Eskalasyon oranları Başkanlık tarafından her zaman yeniden değerlendirilebilir.

Cezai yaptırımlar

MADDE 33- (1) Sanayi İşbirliğini gerçekleştiren firmanın Sanayi İşbirliği taahhütlerini gerçekleştirmeye yönelik faaliyetleri her program döneminin sona ereceği tarihi müteakip on beş iş günü içerisinde, Ek-6'de yazılı hususları ihtiva etmek suretiyle hazırlanacak faaliyet raporu kapsamında ve gerekli görülmesi halinde yerinde inceleme yapılmak suretiyle Sağlık Proje Grubu tarafından değerlendirmeye tabi tutulur. Faaliyet raporunun belirtilen süre içerisinde Sağlık Proje Grubu'na sunulmaması halinde ilgili program dönemi için Sanayi İşbirliğini gerçekleştiren firma Sanayi İşbirliği yükümlülük taahhütlerini yerine getirmemiş kabul edilir. Faaliyet raporlarının zamanında sunulmadığının, Sanayi İşbirliği yükümlülükleri kapsamındaki faaliyetlerin Sağlık Sanayi İşbirliği Sözleşmesi veya Sağlık Ana Tedarik Sözleşmesinde belirtilen süre ve şartlarda yerine getirilmediğinin veya eksik yerine getirildiğinin veya işbu Tebliğ uygulama ve esaslarına aykırılık teşkil edecek her türlü işlem, eylem veya faaliyetin tespiti halinde; altmış günden kısa olmamak üzere belirlenen süre içerisinde, söz konusu yükümlülüklerin yerine getirilmesi için Genel Müdürlük tarafından yazılı talepte bulunulur. Bu sürenin bitiminden sonra; Yüklenici tarafından sağlık SİP yükümlülüklerinin Sağlık SİP Sözleşmesinde belirtilen ilgili program yılı ve dönemi içerisinde ve/veya miktar ve şartlarda yerine getirilmemesi halinde;

a) İlgili program dönemi sonu itibarıyla yerine getirilmeyen Sanayi İşbirliği taahhüdü bulunması durumunda, ilgili döneme ait toplam sanayi işbirliği taahhüdünün %10'u oranında sözleşmeden kaynaklı cezai şart uygulanır. Cezanın uygulanması Sanayi İşbirliğini gerçekleştiren firmanın Sanayi İşbirliği yükümlülüğünü yerine getirme sorumluluğunu kısmen veya tamamen ortadan kaldırmaz. İlgili program dönemi sonu itibarıyla yerine getirilmeyen Sanayi İşbirliği taahhütleri, esasları Bakanlık ve Yüklenici tarafından yapılacak görüşmelerde belirlenen takvime göre, sonraki program dönemlerine aktarılır.

b) Ceza uygulamasına tabi tutulan Sanayi İşbirliği taahhütleri, be her program dönemi için ayrı ayrı ceza uygulamasına tabi tutulur.

c) Son program dönemi sonunda Sanayi İşbirliğini gerçekleştiren firmanın gerçekleştirmeyemediği Sanayi İşbirliği taahhüdü varsa; bu maddenin birinci fıkrasının (a) bendinde belirtilen cezayı müteakip, on beş iş günü içerisinde, gerçekleştirilmeyen Sanayi İşbirliği taahhüdünün ne şekilde ve ne zaman gerçekleştirileceği hususunda bir anlaşma sağlamak amacıyla Başkanlık tarafından bir komite oluşturularak, uzlaşma için görüşmelere başlanır. Bu görüşmeler sonucunda, süresi altmış günü geçmemek üzere, eksiklerini tamamlayabilmesi için yükleniciye ek süre verilebilir. Komitenin oluşumundan

itibaren on beş iş günü içerisinde anlaşma sağlanamaması veya anlaşmaya rağmen yükleniciye verilmiş olan süre içerisinde ilgili işbirliği taahhüdünün gerçekleştirilmemesi veya eksik gerçekleştirilmesi durumunda, söz konusu gerçekleştirilmemiş veya eksik gerçekleştirme sonucu gerçekleştirilmeyi bekleyen işbirliği taahhüt miktarı, Sanayi İşbirliğini gerçekleştiren firmanın mevcut ya da gelecekte işbu Tebliğ kapsamında gerçekleştirilmesi gereken Sanayi İşbirliği yükümlülüklerine iki ile çarpılarak ilave edilir.

(2) Sanayi İşbirliğini gerçekleştiren firmanın bu maddenin birinci fıkrası çerçevesinde tahakkuk eden cezayı, Başkanlığın yazılı talebinden itibaren on beş iş günü içerisinde Başkanlık hesabına nakden ve defaeten ödemesi gerekir. Bu cezanın on beş iş günü içerisinde ödenmemesi durumunda; Başkanlık söz konusu cezayı, Sanayi İşbirliğini gerçekleştiren firmanın teminat mektuplarını nakde çevirerek tahsil edebilir. İlgili ceza miktarının, kesin teminat tutarından fazla olması durumunda, kalan kısım Sanayi İşbirliğini gerçekleştiren firmanın gelecekte işbu Tebliğ kapsamında gerçekleştirilmesi gereken Sanayi İşbirliği yükümlülüklerine iki ile çarpılarak ilave edilir.

(3) Sanayi İşbirliğini gerçekleştiren firmanın Sağlık Sanayi İşbirliği Sözleşmesi dışında kalan taahhütlerinin, Sağlık Ana Tedarik Sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirilmemesi durumunda, İhtiyaç Makamı tarafından en az yirmi gün süreli ve nedenleri açıkça belirtilen resmi ihtar çekilir. Bu ihtara rağmen aynı durumun devam etmesi halinde; miktarı İhtiyaç Makamı tarafından belirlenen ve ihale dokümanında yer alan oranda, ayrıca idari para cezası uygulanabilir.

Teşvik katsayısı

MADDE 34- (1) Kategori A, Kategori B ve Kategori C kapsamında yapılacak yatırımlar için, Ek-8'deki katsayı tablosuna uygun olarak kalkınmada öncelikli bölgelerin derecelerine göre, Kalkınma ve Ekonomi Bakanlığı'nın teşvik ve destekleme uygulamalarına benzer uygulama yapılabilir.

(2) Sağlık SİP konusu ürün/ürünlerin ana ve alt aksamaları ile ilgili olarak yapılacak Ar-Ge projeleri, Ar-Ge projelerinin ürüne dönüştürülmesi, ürünün piyasaya arzı ve seri üretime geçmesi faaliyetleri Bakanlık ve ilgili diğer Kamu Kurum/Kuruluşlarının teşvik ve desteklerinden yararlandırılabilir.

(3) Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşları tarafından verilen teşviklendirmelerde, bu Tebliğ kapsamındaki Sanayi İşbirliği faaliyetleri öncelikli değerlendirilir.

SEKİZİNCİ BÖLÜM ÇEŞİTLİ ve SON HÜKÜMLER

KOBİ iş payı yükümlülüğü ve SİP taahhütleri kapsamındaki alt yükleniciler

MADDE 35 – (1) Sağlık SİP taahhütleri kapsamında KOBİ'lere verilecek iş payı, projenin özelliği dikkate alınarak sağlık SİP şartnamesinde belirtilir.

(2) KOBİ'lere verilecek iş payı, sağlık SİP kredilendirme katsayı tablosunda belirlenen katsayılardan daha yüksek katsayı ile kredilendirilebilir.

(3) Sağlık SİP taahhütleri kapsamındaki alt yüklenicilere ilişkin hükümler Genel Müdürlük tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde yürütülür.

(4) Alt yüklenicilerin yaptıkları işlerle ilgili sorumluluğu, Yüklenicinin sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

Üniversiteler bünyesindeki teknoloji ofisleri destek yükümlülüğü ve SİP taahhütleri kapsamındaki alt yükleniciler

MADDE 36 – (1) Sağlık SİP taahhütleri kapsamında Üniversiteler bünyesindeki teknoloji ofislerine (teknokentler, teknoparklar vb.) verilecek Kategori-C kapsamındaki destek oranı, projenin özelliği dikkate alınarak sağlık SİP şartnamesinde belirtilir.

(2) Üniversiteler bünyesindeki teknoloji ofislerine (teknokentler, teknoparklar vb.) verilecek Kategori-C kapsamındaki destek oranı, sağlık SİP kredilendirme katsayı tablosunda belirlenen katsayılardan daha yüksek katsayı ile kredilendirilebilir.

Yatırımların devri, fikri ve sınai mülkiyet hakları

MADDE 37 – (1) Sağlık SİP taahhüt süresinin sona ermesini takiben, Yüklenici tarafından sağlık SİP kategorileri kapsamındaki yatırımlarının devrine ilişkin hususlar;

a) Kategori A ve Kategori B faaliyetleri çerçevesinde gerçekleştirilecek yatırımların kredilendirilmesi; Sanayi İşbirliğini gerçekleştiren firmanın söz konusu yatırımını, yatırımın faaliyete geçiş tarihinden itibaren en az dört yıl

süre ile üçüncü şahıslara devretmemesi şartıyla mümkündür. Yatırımın Sanayi İşbirliğini gerçekleştiren firma tarafından, söz konusu süre tamamlanmadan önce, yatırımın yapıldığı yerli firmadan çekilmesi durumunda, verilen Sanayi İşbirliği kredisi iptal edilir. Gerçekleştirilen Sanayi İşbirliği, ancak bu 4 yıllık sürenin bitmesinden sonra, devir süresi dört yıldan az olmamak kaydıyla kademeli olarak üçüncü şahıslara devredilebilir. Bu devir kademeleri firma ile Başkanlık arasında yapılacak müzakere ile belirlenir. Kademelerin belirlenmesinde son karar Başkanlık tarafından verilir.

(2) Sağlık SİP taahhütleri kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler sonucu ortaya çıkan fikri ve sınai mülkiyet haklarının kullanımı ve devri ile ilgili tüm hususlar, fikri ve sınai mülkiyet haklarına ilişkin mevzuat hükümlerine uygun olarak belirlenir.

(3) Bu madde hükümlerine uyulmadığı takdirde, Yüklenici hakkında 33 üncü madde hükümleri uygulanır.

İş deneyim belgesinin düzenlenmesi

MADDE 38 – (1) Tedarik kapsamında tamamlanan işe ait iş deneyim belgesi 4734 sayılı Kanun ve 4735 sayılı Kanun esas alınarak İhale Makamı tarafından düzenlenir.

(2) Bu Tebliğ kapsamında gerçekleştirilen sağlık SİP taahhütlerinin tamamlanmasından sonra Genel Müdürlük tarafından sağlık SİP ile ilgili iş deneyim belgesi düzenlenir. Sağlık SİP ile ilgili iş deneyim belgeleri bu Tebliğ kapsamındaki ihalelerde kullanılabilir.

Sektörel veri tabanı

MADDE 39 – (1) Başkanlık tarafından; Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Maliye Bakanlığı, Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu, Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı, Kamu İhale Kurumu, Türkiye İstatistik Kurumu, Ar-Ge Merkezleri, Teknoloji Transfer Ofisleri, Teknoloji Geliştirme Bölgeleri, Kümelenme Teşebbüsleri, Üniversiteler, Sivil Toplum Kuruluşları, sektör ve ilgili diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği halinde, Başkanlıkça belirlenen yetkinlik kriterlerine sahip firmaların yer aldığı sektörel veri havuzu oluşturulur.

(2) Sektörel veri havuzunda, sağlık sektöründe üretim yapan firmalara ilişkin; üretim alanları, personel ve ekipman yapısı, mali durumu, kabiliyetleri ve teknoloji durumlarına ilişkin bilgiler yer alır.

(3) Başkanlık tarafından ilk kez oluşturulacak taslak sektörel veri havuzu, Genel Müdürlüğe ait internet sitesi üzerinden kamu ile paylaşılır.

(4) Firmalar tarafından taslak sektörel veri havuzuna yapılacak itirazlar, ilgili listenin yayımlanmasını izleyen 15 gün içerisinde, Başkanlığa yapılmak zorundadır. Başvurular neticesinde, itiraz başvurusunda bulunan firmanın, Başkanlık tarafından yetkinlik kriterleri ışığında incelenmesi neticesinde, sektörel veri havuzu nihai hale getirilir. Sektörel veri havuzunun nihai hali, itiraz başvurusunun yapılabileceği son günden itibaren 20 gün içerisinde, Genel Müdürlüğe ait internet sitesi üzerinden kamu ile paylaşılır.

(5) Oluşturulan sektörel veri havuzu, her yıl güncellenerek ocak ayı sonuna kadar, Genel Müdürlüğe ait internet sitesi üzerinden kamu ile paylaşılır. Söz konusu güncellemede; yerli üreticilerin bir önceki yılın Aralık ayına kadar yaptıkları başvuruların, Başkanlıkça yapılan incelemeler neticesinde değerlendirilmesi sonrası yeni eklemeler yer alır.

(6) Bu tebliğ kapsamında yapılacak olan ihalelerde yüklenici konumundaki firmalar; sağlık SİP kategorileri kapsamında, yerli üretici veya hizmet sunucularının üretim ve teknoloji kabiliyetleri ile bunlara verilecek iş payları belirlenirken, Başkanlıkça hazırlanan sektörel veri havuzundan yararlanabilirler.

Uzun vadeli ihtiyaç planlaması

MADDE 40 – (1) İdarelerin ihtiyaçlarının önceden belirlenmesi ve bu ihtiyaç alanlarında sektör tarafından gerekli üretim altyapısının kurulması amacıyla Genel Müdürlük tarafından uzun vadeli ihtiyaç planları hazırlanabilir ve bu planlar kamu ile paylaşılabilir.

Danışmanlık hizmeti

MADDE 41 – (1) İhale yetkilisince onaylanması kaydıyla, bu Tebliğ kapsamında dokümanların hazırlanması, ihaleye hazırlık ve SİP taahhütlerinin takibi aşamalarında 4734 sayılı Kanun hükümlerine göre danışmanlık hizmeti satın alınabilir.

Rehberlik ve süreçlerin takibi

MADDE 42 – (1) Bu Tebliğin uygulanmasında tereddüde düşülen hallerde, Genel Müdürlük tarafından bu konuda bilgi ve deneyim sahibi kamu kurum ve kuruluşlarının görüşüne başvurulabilir.

(2) Bakanlık, bu Tebliğ kapsamındaki sağlık SİP uygulama süreçlerinde ihtiyaç duyulan Sağlık SİP Planı taslağı, Teklif Değerlendirme Planı, standart form, tablo, rapor gibi belgeleri hazırlarken diğer idarelerce yayımlanan ilgili dokümanları rehber alabilir.

Yatırımlarda devlet yardımları ve devlet destekleri

MADDE 43 – (1) Bu Tebliğ kapsamında yapılan sözleşmelerde; 15/6/2012 tarihli ve 2012/3305 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan Yatırımlarda Devlet Yardımları Hakkındaki Kararı uygulanabilir.

(2) Yüklenici, devlet desteklerinden, desteği veren kamu kurum ve kuruluşları tarafından belirlenen usul ve esaslara göre yararlanabilir.

Tebliğat

MADDE 44- (1) Bakanlık tarafından aday ve isteklilere yapılacak her türlü bildirim ve tebliğat, imza karşılığı elden veya , 4734 sayılı Kanunun 65 inci maddesinin (a) bendinde sayılan diğer yöntemlere başvurulabilir. Tebliğatın haklı veya zorunlu nedenlerle belirtilen yöntemler kullanılarak yapılamaması halinde, 11/2/1959 tarihli ve 7201 sayılı Tebliğat Kanununun 7/a maddesinde sayılan yöntemlere başvurulabilir.

Şikâyet

MADDE 45 – (1) İhale sürecindeki işlem veya eylemlerin hukuka aykırılığı iddiasıyla bu işlem veya eylemlerin farkına varıldığı veya farkına varılmış olması gereken tarihi izleyen günden itibaren on iş günü içerisinde ve sözleşmenin imzalanmasından önce, Bakanlığa şikâyet başvurusu yapılabilir. Bakanlık tarafından, şikâyet başvurusu üzerine on iş günü içerisinde karar alınarak şikâyet başvurusu sahibine bildirilir. Şikâyet başvurusuna ilişkin kararın son bildirim tarihini izleyen tarihten itibaren yirmi iş günü geçmeden sözleşmeler imzalanamaz.

(2) Bu Yönetmelik kapsamındaki işlemlere karşı Kamu İhale Kurumuna itirazın şikâyet başvurusu yapılamaz.

Ceza ve ihalelerden yasaklama

MADDE 46 – (1) Bu Tebliğin uygulanmasına ait ceza ve ihalelerden yasaklama ile ilgili hususlarda 4734 sayılı Kanun ile 4735 sayılı Kanunun ilgili hükümleri uygulanır.

Diğer Hükümler

MADDE 47- (1) 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun ceza ve ihalelerden yasaklamaya ilişkin hükümleri, bu Tebliğ kapsamında yürütülen faaliyetler için de uygulanır. İdare Tebliği konusu mal ve hizmet alımlarına ilişkin ayrı ayrı düzenlemeler getirebilir.

Yürütme

MADDE 48- (1) Bu Tebliğ hükümlerini Bakanlık yürütür.

Yürürlük

MADDE 49- (1) Bu Tebliğ Sağlık Bakanı onayını takiben yürürlüğe girer.

EK 1
Kriter Puanlama Yöntemi

$$P_{Toplam} = (P_{SİP} \times K_{SİP}) + (P_{Tedarik} \times K_{Tedarik}) + (P_{teknik} \times K_{teknik})$$

- a) P_{Toplam} : Sağlık SİP-, tedarik ve teknik puanların katsayılarla çarpılarak toplanması sonucu elde edilen puan,
b) $P_{SİP}$: Sağlık SİP puanı
c) $K_{SİP}$: Sağlık SİP uygulanmak suretiyle tedarik edilecek ürünün stratejik durumuna göre belirlenecek ve teklife çağrı dosyasında yer alacak SİP katsayısı,
ç) $P_{Tedarik}$: Tedarik puanı,
d) $K_{Tedarik}$: Sağlık SİP uygulanmak suretiyle tedarik edilecek ürünün stratejik durumuna göre belirlenecek ve teklife çağrı dosyasında yer alacak tedarik katsayısı,
e) P_{teknik} : Teknik puanı,
f) K_{teknik} : Sağlık SİP uygulanmak suretiyle tedarik edilecek ürünün stratejik durumuna göre belirlenecek ve teklife çağrı dosyasında yer alacak ve azami 0,15 değerindeki teknik katsayısı,

olarak tanımlanmıştır.

EK 2
Teklif Değerlendirme Planı

$$P_{SiP} = \sum_{i=A,B,C,D} \left(\frac{M_i Q_i}{1 + \frac{D_i}{T}} \right) X \left(\frac{1}{F} \right)$$

$$P_{Tedarik} = \left\{ \frac{P_{min}}{P} \right\} X 100$$

$$P_{teknik} = \sum_{\alpha=1}^n (k\alpha)$$

- a) *i* : Sağlık SİP Kategorileri (*i*= A, B, C ve D olmak üzere),
b) *M* : Sağlık SİP faktörü (Kategori-A için MA=1,00 ve Kategori-B için MB=0,90 ve Kategori-C için MC=0,80 ve Kategori-D için MD=0,70),
c) *Q* : Sağlık SİP taahhüdü kategori bedeli,
ç) *D* : Sağlık SİP taahhütlerinin ağırlıklı ortalama gerçekleşme zamanı ile gerçekleşme süresi orta noktası (*T*/2) arasındaki fark,
d) *T* : Sağlık SİP gerçekleşme süresi,
e) *F* : Sağlık Ana tedarik sözleşme bedeli,
f) *P_{min}* : Teklif edilen en düşük tedarik bedeli,
g) *P* : İsteklinin tedarik teklifi,
ğ) *α* : Teknik Puan Kriterleri,
h) *k* : firmanın ilgili teknik puan kriterinden aldığı puan,

olarak tanımlanmıştır.

EK-3
Ön Onay Formu

SANAYİ İŞBİRLİĞİ ÖN ONAY BAŞVURU TABLOSU	
İlgili Sağlık Sanayi İşbirliği Sözleşmesi, İmza, Yürürlük Tarihi	
Sanayi İşbirliği Yüklenicisi	
Sanayi İşbirliği Faaliyetini Gerçekleştirecek Firma	
Sanayi İşbirliği Faaliyetinin Kapsamı Ve Niteliği (Özet)	
Sanayi İşbirliği Faaliyetinin Alanı / Grubu	
Sanayi İşbirliği Faaliyetinden Yararlanacak Yerli Firma(lar) ve İletişim Bilgileri	
Sanayi İşbirliği Faaliyetinin Tahmini Bedeli	
Tahmini Yurt içi Katma Değer Oranı	
Talep Edilen Katsayı	
Katsayı Gerekçesi	
Talep Edilen Tahmini Kredi Tutarı	
Sanayi İşbirliği Faaliyetinin Tahmini Gerçekleştirme Süresi	
Ön Onay Geçerlilik Süresi	
Diğer Bilgiler (Varsa)	

EK-4
Sağlık SİP Kredilendirme Katsayı Aralıkları Rehber Tablosu

Sağlık SİP Kategorileri	Alanlar	Katsayı Aralığı
Kategori A	Yerli Üretim Katkısı	1-4
Kategori B	Yatırım	1-4
Kategori C	Teknolojik İşbirliği	1-4
Kategori D	İhracat	1-2

Ek-5
Sağlık SİP Kredilendirme Başvurusuna Esas Bilgi ve Belgeler

KREDİLENDİRME TALEPLERİNDE YER ALMASI GEREKEN HUSUSLAR

1. Kredilendirme talebine konu faaliyete ilişkin Sanayi işbirliği anlaşmasında yer alan döviz cinsinden gerçekleştirilen ihracat miktarı.
2. Yurt İçi Net Katma Değer Hesabı,
 - a.) İhraç edilen mal içerisinde yer alan ithal girdilerin listesi (cinsi ve bedeli)
 - b.) İhraç edilen mal içerisinde yer alan yerli girdilerin listesi (cinsi ve bedeli)
 - c.) İlgili Sözleşme kapsamında yabancılara ödenen ücretler
3. İhraç edilen mal/hizmet için kesilen fatura örneği (Sanayi işbirliği anlaşmasında yer alan döviz cinsinden başka bir para birimi üzerinden yapılmış ihracatlar, fatura tarihindeki T.C. Merkez Bankası Çapraz Kurları kullanılarak Offset anlaşmasında yer alan döviz cinsine çevrilir.)
4. İhracata ilişkin Gümrük Çıkış Beyannamesinin bir örneği,
5. Başkanlık tarafından ilgili Sanayi işbirliği faaliyeti için önceden yazılı olarak verilen onay yazısının kopyası veya referans numarası,
6. Kredilendirmeye esas olan Mal veya hizmetin bedelinin ödendiđini belgeleyen banka dekontu,

Başkanlık tarafından gerek görülmesi durumunda, yukarıda belirtilen belgeler ile birlikte ilgili ihracatın yapıldığını kanıtlayan ve Yurt İçi Net Katma Değer hesaplarını içeren Yeminli Malî Müşavir tarafından onaylı belgeler de talep edilebilir.

EK-6
Faaliyet Raporu Formatı

SAĞLIK SANAYİ İŞBİRLİĞİ PROGRAMI RAPORU FORMATI

SAĞLIK SANAYİ İŞBİRLİĞİ PROGRAMI RAPORU (..... PROGRAM DÖNEMİ)		
1.	İlgili Sağlık Sanayi İşbirliği Programı Sözleşmesi, İmza, Yürürlük Tarihi	
2.	Sağlık Sanayi İşbirliği Programı Yüklenicisi	
3.	Sağlık Sanayi İşbirliği Programı Yükümlülük Oranları ve Miktarları (Kategori- A, B, C ve D)	
4.	Yan Sanayi / Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletmeler İş Payı Yükümlülük Oranı ve Miktarı	

EK-7
Sağlık SİP Planı Formatı

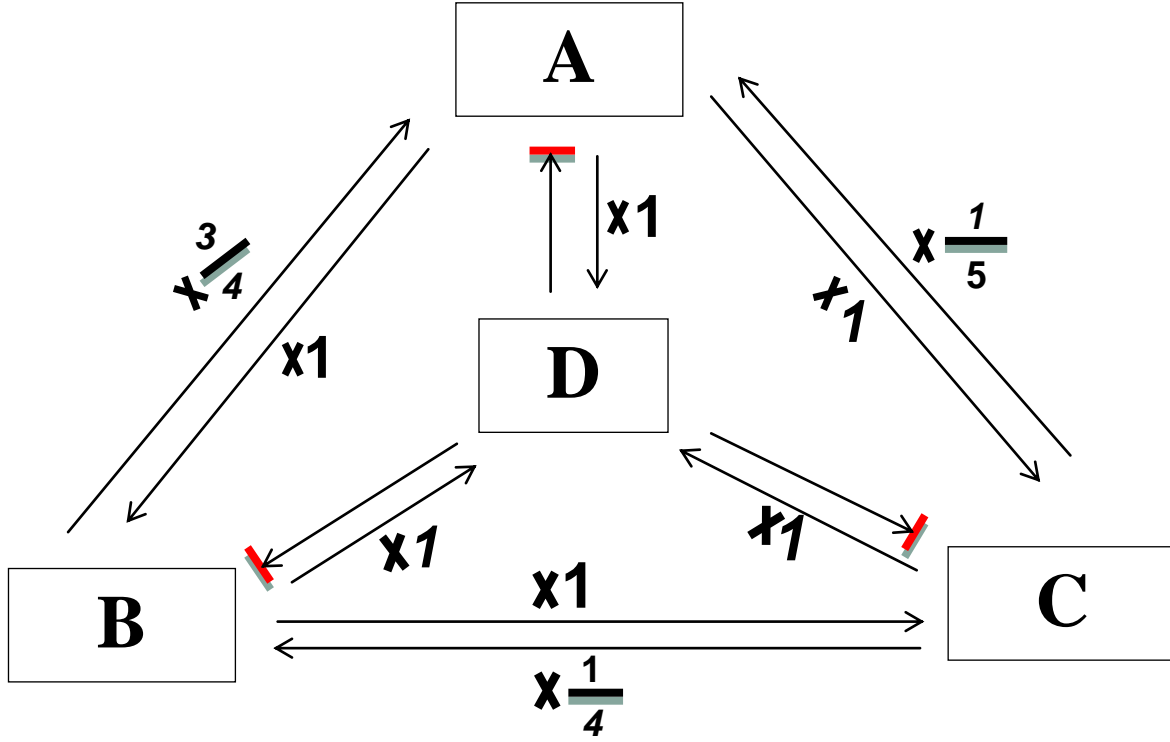
A. PROJEYE İLİŞKİN BİLGİLER	
a.1 Proje ve Sağlık SİP Sözleşme Referans Numarası	
a.2 Yüklenicinin Adı/İletişim Bilgileri	
a.3 Sağlık SİP Sözleşme Adı	
a.4 Sağlık SİP Sözleşme Kapsamı	
a.5 Öngörülen Sağlık SİP Sözleşme Bedeli Toplamı (USD)	
a.6 Sağlık SİP Sözleşmesi İfa Yeri varsa Alt Yüklenici Bilgileri	
a.7 Sağlık SİP Sözleşmesi Zaman Dilimi	
B. EKONOMİK ETKİLER	
b.1 Ülke Sanayisine Doğrudan Ekonomik Etkilerinin Tanımlanması	
b.2 Proje Süresince Ortalama İstihdam Tanımlaması	
b.3 Mesleki Eğitime Tabi Tutulacak Öngörülen Stajyer veya Çırak Sayısı	
b.4 Sair Niteliksel ve Niceliksel Doğrudan Etkiler	
b.5 Ar-Ge Faaliyetleri (Faaliyetlerin Tanımlaması, Değeri, İlintili Olduğu Çalışmalara İlişkin Bilgiler, Dahil Olacak 3. Kişiler)	
b.6 Yerli Ortaklar	
b.7 Bölgesel Kalkınma Değerleri	
b.8 İfa Yerine Özgü Kullanılacak Kaynaklar (Yerel İstihdam, Altyapı vs)	
b.9 Toplumsal Destek Uygulamaları	

b.10 Çevresel Yükümlülük ve Taahhütler	
C. MALİ HUSUSLAR	
c.1 Öngörülen Toplam Çıktı Değeri (USD) (Program Dönemi ve Program Yılı Bazında)	
c.2 Ülke İçinden Temin Edilecek Mal ve Hizmetlere İlişkin Açıklamalar (USD Değerleri)	
c.3 Yurtdışından Temin Edilecek Mal ve Hizmetlere İlişkin Açıklamalar (USD Değerleri)	
c.4 Öngörülen Dolaylı ve Dolaysız Mal ve Hizmetlere İlişkin Açıklamalar	
D. YERLİ SANAYİ KATILIMI	
d.1 Yerli Tedarikçiler, Üreticiler ve Yan Sanayi Katılımının Sağlanması Amacıyla Kullanılacak Yöntemler	
d.2 Yerli Tedarikçiler, Üreticiler ve Yan Sanayi Katılımının Sağlanması Amacıyla Projenin Duyurulmasına Esas İletişim Yöntemleri	
d.3 Yerli Tedarikçiler, Üreticiler ve Yan Sanayi Yükümlülüklerinin Derecelendirilmesi ve Uyum Yükümlülüklerinin Tespiti Amacıyla Kullanılacak Yöntemler	
d.4. Yerli Piyasa Deneme Sürecine İlişkin Yöntemler	
d.5 Proje Yerli Tedarikçiler, Üreticiler ve Yan Sanayi Ön Yeterlik Sürecine İlişkin Kullanılacak Yöntemler	
d.6 Yerli Tedarikçiler, Üreticiler ve Yan Sanayi İsteklileri Bilgilendirme Sürecine İlişkin Yöntemler	
d.7 Yerli Tedarikçiler, Üreticiler ve Yan Sanayi Kullanımında Açılacak İhalelerdeki Kriterler, Kullanılacak Yöntemler ve Değerlendirme Süreci	
d.8 Yerli Tedarikçiler, Üreticiler ve Yan Sanayi Gözetim ve Denetim Süreci	

EK-8
Teşvik Katsayıları

Kalkınmada Öncelikli Bölgeler	Katsayı
1. Bölge	1
2. Bölge	1,2
3. Bölge	1,4
4. Bölge	1,6
5. Bölge	1,8
6. Bölge	2

EK-9
Fazla Sağlık SİP Kredisi Aktarım Şeması



EK -10
İhtiyaç Listesi

SN	CİHAZ ADI	MEVCUT CİHAZ SAYISI	ÖNÜMÜZDEKİ 5-7 YIL İÇERİSİNDE YENİLENECEK CİHAZ SAYISI (A)	ÖNÜMÜZDEKİ 5-7 YIL İÇERİSİNDE YENİ İHTİYAÇ DUYULACAK CİHAZ SAYISI (B)	TOPLAM CİHAZ SAYISI (A+B)
1					
2					
3					
4					
5					
6					