

T.C.  
SAĞLIK BAKANLIĞI  
TÜRKİYE KAMU HASTANELERİ KURUMU

Sayı : B.10.1.TKH.0.14.00.00/949/ 2172  
Konu : Tıbbi Cihazlarla İlgili Mal ve  
Hizmet Alımları

T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI  
TKHK FİNANS HİZMETLERİ BAŞKAN  
YARDIMCILIĞI - TKHK TIBBİ HİZMET  
ALIMLARI VE TEDARİK YÖNTEMLERİ  
DÜZENLEME DAİRESİ BAŞKANLIĞI  
19.11.2012 14:11 -  
B.10.1.TKH.0.14.00.00/949/2172  
00619839

GENELGE  
2012/43.

İlgi: a) 01.03.2010 tarih ve 8310 sayılı 2010/11 Nolu Genelge.  
b) 13.05.2010 tarih ve 19579 sayılı genel yazı.

Bakanlığımızca yayımlanan ilgi (a)'da kayıtlı genelge ve ilgi (b)'de kayıtlı genel yazı ile "Tıbbi Cihazlarla İlgili Mal ve Hizmet Alımları" konularında çeşitli düzenlemeler yapılmıştır. 663 Karar Sayılı, Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşlarının Teşkilat Ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname doğrultusunda oluşturulan Kamu Hastane Birlikleri ile birliklere bağlı sağlık tesislerinin ilgi genelge ve genel yazıda düzenlenen konularda aşağıda belirtilen şekilde hareket etmelerine karar verilmiştir.

**A. Planlama ve Değerlendirme**

1. Kamu Hastane Birliklerine bağlı sağlık tesislerinin ilgi genelgede belirtilen alımları/talepleri için bundan sonra ilgi genelge doğrultusunda oluşturulan "İl Yataklı Tedavi Kurumları Alımları Planlama Komisyonu" kararı aranmayacaktır.
2. Söz konusu alımların/taleplerin planlanması ve değerlendirilmesi Genel Sekreter tarafından yapılacaktır.
3. Buna mukabil Genel Sekreterler bu değerlendirmeleri isterlerse bünyesinde Tıbbi Hizmetler, İdari Hizmetler ve Mali Hizmetler Başkanları ile ilgisine göre gerekli uzman personelin bulunduğu bir komisyon marifetiyle de yapabileceklerdir. Genel Sekreterin Tıbbi Hizmetler Başkanlığı görevini yürüttüğü durumlarda Genel Sekreterin görevlendireceği Hastane Yöneticisi komisyonda görev alır. Komisyon kararları Genel Sekreterinin onayı ile geçerlilik kazanacaktır.
4. Gerek Genel Sekreter gerekse oluşturulacak Komisyon tarafından yapılacak planlama ve değerlendirmelerde aşağıda belirtilen esaslar dikkate alınacaktır.

**B. Planlama ve Değerlendirme Esasları**

Bilindiği üzere Sağlıkta Dönüşüm Programını takiben sağlık kurumlarımızın artan hasta potansiyeli, birçok hastalığın tanı ve tedavisinde ileri teknoloji ürünü tıbbi cihazların kullanımı zorunluluğunu beraberinde getirmiştir. Söz konusu cihazların yüksek maliyetli olması ve bu cihazları işletecek yeteri nitelik ve sayıda personelin olmaması ihtiyaçların karşılanmasında hizmet alımlarını ön plana çıkarmıştır. Buna mukabil kamu kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması için söz konusu hizmet alımlarının ihtiyaç tespitinde ve hizmet alımına çıkılmadan yapılacak değerlendirmelerde aşağıda belirtilen hususlara dikkat edilmesi gerekmektedir.

1. Birliğin mevcut tıbbi cihaz ve insan kaynağı ile sunabileceği hizmetler için gereksiz yere hizmet alımı yapılmaması, gerek insan kaynağı gerekse donanım yönünden atıl kapasite oluşturulmaması gerekmektedir. Bu doğrultuda maliyet etkinlik esasları çerçevesinde Birliğe bağlı sağlık tesislerinin mevcut tıbbi cihaz veya insan kaynağı bir veya birkaç merkezde toplanarak hizmetin belirli bir merkezden verilmesi imkânları araştırılacaktır.

**T.C.**  
**SAĞLIK BAKANLIĞI**  
**TÜRKİYE KAMU HASTANELERİ KURUMU**

**Sayı** : B.10.1.TKH.0.14.00.00/949/

**Konu** : Tıbbi Cihazlarla İlgili Mal ve  
Hizmet Alımları

2. Birlik bünyesinde yer alan sağlık tesislerinin devam eden tıbbi hizmet ve tıbbi cihaz hizmet alımları analiz edilerek bundan sonraki hizmet alımlarında; ihtiyaç duyulan hizmetin bir veya birkaç merkezden sunulabileceği, taşıma yoluyla (*Taşıma yoluyla ihtiyacın karşılanması durumunda numunelerin veya hastaların sağlık tesisi tarafından taşınmasına, hasta ve yakınlarının mağdur edilmemesine dikkat edilmesi gerekmektedir.*) hastane tarafından ihtiyacın karşılanabileceği hususları dikkate alınarak maliyet-etkinlik esasları çerçevesinde alternatif tedarik yöntemleri araştırılacaktır.
3. Devam eden hizmet alımlarının maliyetleri ile hizmet sunumu için gerekli olan tıbbi cihazın satın alma ve işletim maliyetleri analiz edilerek alternatif tedarik yöntemlerine karar verilecektir.
4. Birlik bünyesinde yer alan sağlık tesislerinin devam eden tıbbi hizmet ve tıbbi cihaz hizmet alımları analiz edilerek (*sağlık tesisinin hizmet rolü, hasta potansiyeli, mevcut personel kapasitesi, hizmet alım birim maliyetleri, hizmet gerekliliği gibi hususlar dikkate alınarak*) bundan sonraki hizmet alımlarında nasıl hareket edileceğine karar verilecektir.
5. Planlama ve değerlendirme yapılırken ilde yer alan diğer birlikler (varsa), üniversite hastaneleri ve özel sağlık kurumlarının kapasiteleri de göz önünde bulundurulacaktır.
6. KVC, Radyasyon Onkolojisi, Nükleer Tıp gibi cihaz ve hizmet alımlarının sağlık hizmet bölgesi mantığı ile değerlendirmeye tabi tutulması gerekmektedir.
7. Hizmet ihtiyaçlarının, Bakanlığımıza bağlı kurum ve kuruluşlar ile sağlık hizmeti sunan diğer kamu sağlık idarelerinden protokol ile karşılanmasına öncelik verilmelidir.
8. Alınacak hizmetin geri ödeme kuralları çerçevesinde toplam maliyetine (*birim maliyet, yasal yükümlülükler, tahakkuk artışının dağıtılabilir ek ödeme tutarına etkisi vb. işletme giderlerine*) bakılarak maliyet/fayda analizleri yapılacaktır.
9. Hizmet alımları değerlendirilirken, ihtiyacın sağlık hizmeti sunumu için gerekliliği ve aciliyeti, Birliğin mali durumu ve ödeme dengesi dikkate alınmalıdır.
10. Alınacak hizmetin miktarının belirlenmesinde önceki yıl veya aylarda gerçekleşen ortalama tüketim miktarları dikkate alınmalıdır.
11. Fizik tedavi hizmetleri ve raporlama hizmetleri gibi personel ağırlıklı hizmetlerde hizmet alımı süresince yaşanabilecek personel hareketlilikleri dikkate alınarak hizmet alımına ait ihale dokümanlarında; iş artışı veya eksilişine yönelik düzenlemeler ile hizmetin sunumunda idarenin personelinin de çalışabileceğine yönelik düzenlemeler yapılacaktır.
12. Hizmet alımları kapsamında çalıştırılacak kişilerin bizzat hizmetin sunumu için gerekli olan personel olmasına dikkat edilmesi, temizlik, sekreter, güvenlik gibi personel ihtiyacının diğer hizmet alımları veya kurum personellerinden karşılanması gerekmektedir.
13. Laboratuvar hizmet sunumuna ilişkin ihtiyaçların karşılanmasının Kit Karşılığı Cihaz Kullanma Uygulaması veya Laboratuvar Hizmet Alımı yoluyla mı yapılacağına hizmet gerekleri, personel durumu ve tüm maliyet bileşenleri göz önünde bulundurularak karar verilmelidir.
14. Yapılacak planlamalarda ve değerlendirmelerde alınacak hizmetin Kamu Hastane Birliğinin gelir tahakkukunu artırdığı gibi gider kalemlerinde de artışa neden olduğu unutulmamalıdır.
15. Geçen zaman sürecinde bazı sağlık tesislerinin maliyeti yüksek olmayan tıbbi cihazları

**T.C.**  
**SAĞLIK BAKANLIĞI**  
**TÜRKİYE KAMU HASTANELERİ KURUMU**

**Sayı** : B.10.1.TKH.0.14.00.00/949/  
**Konu** : Tıbbi Cihazlarla İlgili Mal ve  
Hizmet Alımları

da hizmet alımı yoluyla temin ettikleri gözlenmiştir. Maliyeti yüksek olmayan bu tür cihazların demirbaş olarak tedarik edilerek, eğer sadece personele ihtiyaç duyuluyorsa personel hizmetinin satın alınması hususunda maliyet fayda analizleri yapılmalıdır.

16. Laboratuvar ve görüntüleme giderlerinin azaltılması, hastaya yakın zamanda yapılmış ve geçerliliği devam eden tetkiklerin yeniden yapılmasını önlemek amacıyla; hastalara ait laboratuvar ve görüntüleme sonuçlarının hasta haklarına ilişkin mevzuat dâhilinde hasta hakları ihlallerine mahal verilmeden Birliğe bağlı tüm sağlık tesislerince veya diğer birliklere bağlı sağlık tesislerince görülebilmemesine imkân sağlayacak şekilde Hastane Bilgi Yönetim Sistemi (HBYS)'nde gerekli düzenlemeler yapılacaktır.

**C. Kurumdan Alınacak İzinler**

1. Kamu Hastane Birliklerince piyasadan hizmet alımı yoluyla karşılanmasına karar verilen tıbbi cihaz hizmet ve tıbbi hizmet alımları için; gerekçeli talep yazısı, varsa komisyon kararları ve ilgi genelgede belirtilen bilgi ve belgelerle birlikte Kurumumuzdan izin talep edilecek ve Kurumumuzca uygun görülen hizmetler için hizmet alımı yoluna gidilecektir.
2. Kamu Hastane Birliklerince, her bir sağlık tesisinin hizmet alımı konusu aynı olan alımları için sözleşme süreleri de dikkate alınarak mümkün olduğu ölçüde ayrı ayrı izin talebinde bulunulmayacaktır. Hizmet alım konusu aynı olan alımlar için Birlik düzeyinde yukarıda belirtilen esaslar doğrultusunda planlama yapılarak izin talebinde bulunulacaktır. Örnek; Birlik bünyesinde yer alan A Hastanesi Bilgisayarlı Tomografi Hizmet Alımı için farklı bir tarihte, B Hastanesi Bilgisayar Tomografi Hizmet Alımı için farklı bir tarihte Kurumdan izin talep edilmeyecektir.
3. Sözleşme süresi 6 ayı geçmeyen veya yaklaşık maliyet tutarı 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 21/f maddesinde belirtilen limiti geçmeyen alımlar için Kurumumuzdan izin alınmayacaktır.
4. Ağız ve diş sağlığı hizmetlerinin sunumu kapsamında ihtiyaç duyulan her türlü kron, köprü, iskelet döküm, metal işçilik ve bitim hizmet alımları için Kurumumuzdan izin alınmayacaktır.
5. Kamu Hastane Birliklerine bağlı sağlık tesislerinin kit veya sarf karşılığı cihaz kullanma alımları bundan sonra yukarıda belirtilen esaslar doğrultusunda planlanacak ve değerlendirilecektir. Kamu Hastane Birliği Genel Sekreterinin kararı alım için yeterli olacaktır. Kurumdan ayrıca bir izin alınmayacaktır.

Ancak sarf karşılığı cihaz uygulaması yoluyla teminine karar verilen ve özellikle planlama gerektiren sağlık hizmetleri kapsamında yer alan sarf karşılığı cihazların kullanılması (Örneğin; kemoterapide kullanılan otomatik sistem merkezi ilaç hazırlama cihazları gibi) için yaklaşık maliyet tutarı 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 21/f maddesinde belirtilen limiti geçen alımlarda Kurumumuzdan izin alınacaktır.

6. Laboratuvar ihtiyaçları için yapılan değerlendirmeler sonucunda laboratuvar hizmet alımına karar verilmesi durumunda Kurumumuzdan izin alınacaktır.
7. Laboratuvar ihtiyaçlarının gerek kit karşılığı cihaz kullanma uygulaması şeklinde gerekse laboratuvar hizmet alımı şeklinde karşılanmasında giderlerin azaltılması noktasında; Kurumumuz tarafından yayımlanan 06.06.2012 tarihli ve 19245 sayılı "İlaç, Tıbbi Sarf ve Laboratuvar Giderleri" konulu genel yazının "D. Laboratuvar Hizmetlerinde Uygulanacak Esaslar" başlığı altında belirtilen hususlara riayet edilecektir.

**T.C.**  
**SAĞLIK BAKANLIĞI**  
**TÜRKİYE KAMU HASTANELERİ KURUMU**

**Sayı** : B.10.1.TKH.0.14.00.00/949/

**Konu** : Tıbbi Cihazlarla İlgili Mal ve  
Hizmet Alımları

8. Daha önce gerek Bakanlığımızca gerekse Kurumumuzca verilen hizmet alım izinlerinin geçerlilik süresi 2 (iki) yıldır. Alınan izinler doğrultusunda ihale yapıp sözleşme imzalanmışsa, sözleşme bitiminde çıkılacak olan yeni hizmet alımları için Kurumumuzdan izin alınacaktır. Sözleşme bitiminden 6 ay önce Kurumumuzdan izin talep edilmesi hizmet sunumunun aksamaması için önem arz etmektedir.

**D. Tıbbi Cihaz Daimi Özel İhtisas Komisyonu (TCDÖİK) İzni**

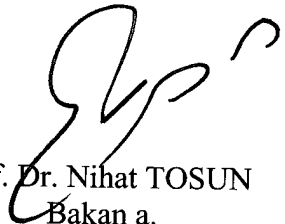
1. Sağlık tesislerinde kullanılacak tıbbi cihazların satın alınmasına ilişkin esasları belirlemek ve bu hususta yatırım izni kararlaştırmak amacıyla, Başbakanlık Makamının 05.10.1993 tarih ve 5107 sayılı onayı ile kurulan "Tıbbi Cihaz Daimi Özel İhtisas Komisyonu" (TCDÖİK) çalışmaları, Bakanlığımız (Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü) koordinatörlüğünde yürütülmektedir.
2. TCDÖİK'dan izin alınması gereken tıbbi cihazlar birim tahmini maliyeti 150.000-TL. ve daha üzerinde olanlardır.
3. Bu nedenle Kamu Hastane Birlikleri, TCDÖİK izini gereken alımları için öncelikle ilgi genelgede belirtilen bilgi ve belgelerle birlikte Kurumumuza müracaat edeceklerdir.
4. Kurumumuz tarafından alınacak TCDÖİK izni sonrasında Kamu Hastane Birlikleri alıma çıkılabilecektir.

**E. Tıbbi Cihaz Tahsisi veya Ödenek Talepleri**

1. İlgi genelge doğrultusunda yapılan değerlendirmeler sonucunda alınan kararlar ve Genel Sekreterin onayı doğrultusunda tıbbi cihaz tahsis veya ödenek talebi Kurumumuza yapılacaktır.
2. Kamu Hastane Birliklerince söz konusu talepler için ilgi genelgede belirlenen tarihlerde iki dönem halinde tıbbi cihaz talep sistemine giriş yapılacaktır.

Bilgilerinizi ve bu genelgede belirtilen hususlar dışında ilgi genelge ve genel yazı hükümlerinin halen yürürlükte olduğunun bilinmesi hususunda;

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

  
Prof. Dr. Nihat TOSUN  
Bakan a.  
Müsteşar

**DAĞITIM** :

**Gereği:**

- 81 İl Valiliğine (İl Sağlık Müdürlüğü)
- Kamu Hastaneleri Birliği Genel Sekreterliklerine

**Bilgi:**

- Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğüne